

JAL e-Cargo お客様向け操作マニュアル

(FWDRさま向け)



0. 目次

0. 目次	1
1. アカウントとユーザー管理	3
1.1. ログイン・パスワード設定	3
1.1.1. ログイン・ログアウト方法	3
1.1.2. パスワード再設定	4
1.2. 新規アカウント登録	5
1.2.1. 新規アカウント登録の流れ	5
1.2.2. 新規ユーザーによる申請方法	5
1.2.3. 既存ユーザーによるユーザー追加方法	6
1.3. マイプロフィールの変更	7
2. ポータル画面の基本操作	8
2.1. ホーム画面の構成	8
2.2. サイドメニューの構成	9
3. スポット貨物のお見積りと予約	10
3.1. スポット貨物予約の流れ	10
3.2. 新規予約の操作手順	11
3.2.1. 見積もり	11
3.2.2. ご予約依頼	14
3.2.3. 内容品別 予約方法詳細	16
3.3. Quick Quoteの利用	25
3.3.1. ご利用の流れ	25
3.3.2. 操作手順	26
3.4. 予約内容変更・キャンセル	28
4. 定期貨物の予約	29
4.1. ご利用の流れ	29
4.2. MAWB登録方法	30
4.3. Forecast/Finalの登録	35
5. 予約の管理	38
5.1. 画面の操作方法	38
5.2. 予約詳細画面	39
5.3. 予約変更とキャンセル	41
6. Upload Document	44
6.1. 画面の操作方法	44
7. トラッキング	46
7.1. 検索方法	46
8. プルーフリスト	47
8.1. ご利用の流れ	47
8.2. 画面の説明	47
8.3. 料金修正依頼の方法	48
9. AWB Correction (CCA)	50

<u>9.1. ご利用の流れ</u>	50
<u>9.2. 修正依頼の入力方法</u>	50
<u>10. サポート</u>	52
<u>10.1. FAQ</u>	52
<u>10.2. 問い合わせフォーム</u>	52
<u>11. 付録</u>	53
<u>11.1. Nature of goods一覧</u>	53
<u>11.2. 定期貨物アップロードファイルの入力方法</u>	56

1. アカウントとユーザー管理

本章ではログインから新規登録、ユーザー追加などアカウント関連の操作を解説します。

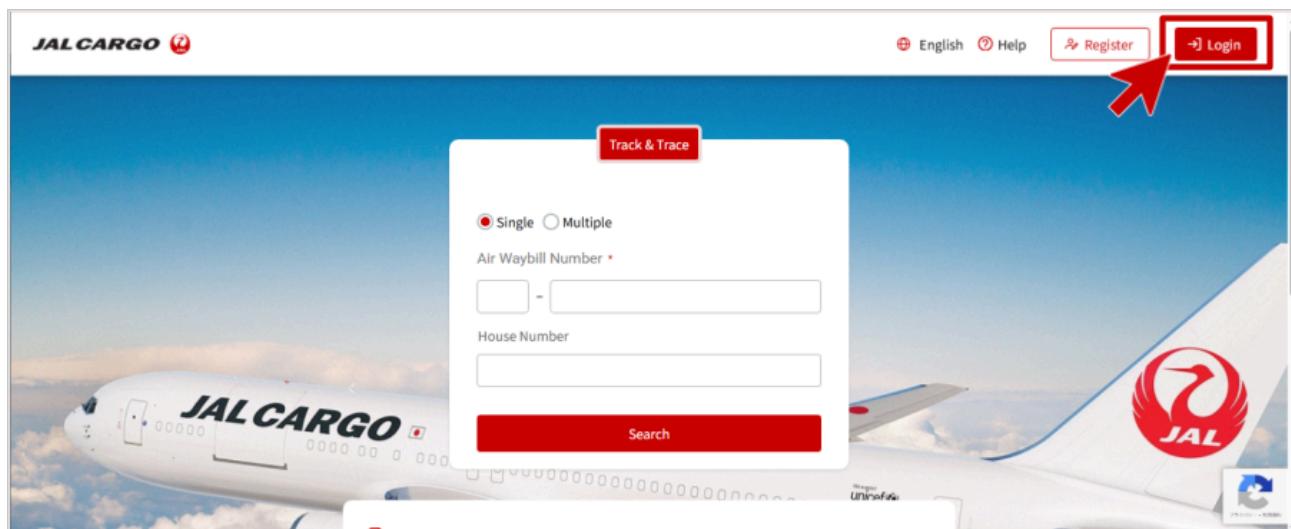
1.1. ログイン・パスワード設定

1.1.1. ログイン・ログアウト方法

ログイン

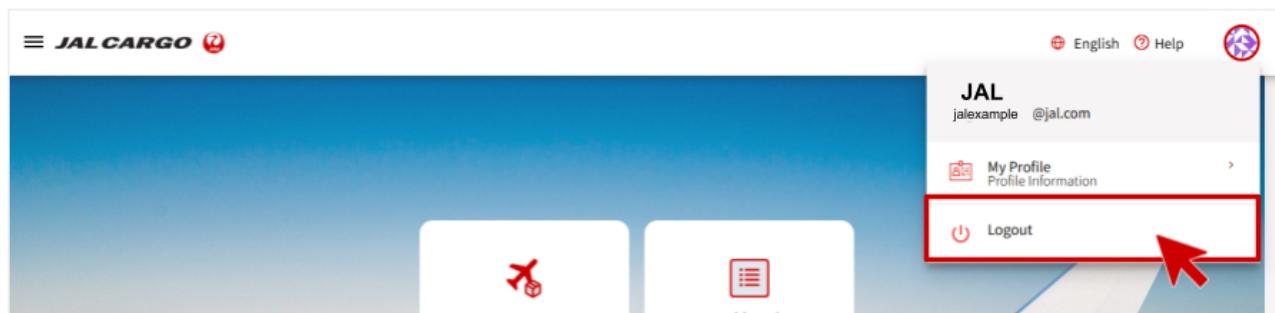
JAL e-Cargo (<https://prd.jal-ocp.champ.aero/>) を開き、画面右上のLoginボタンからログインしてください。

最終ログインから90日経過したアカウントは自動的にアカウントがロックされます。再度利用を開始したい場合はJALスタッフまでアカウント有効化の依頼をお願いします。



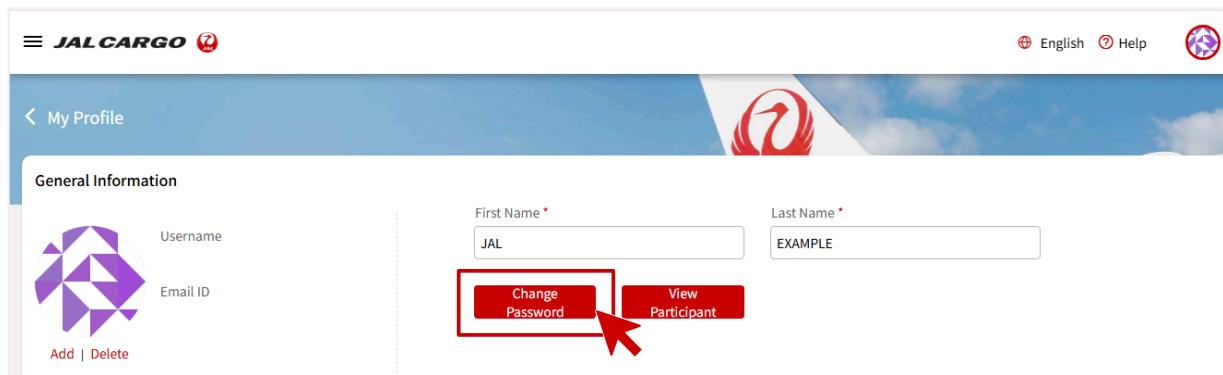
ログアウト

画面右上のアイコンのメニューからログアウトをクリックしてください。



1.1.2. パスワード再設定

画面右上のアイコンのメニューからMy Profileへ進み、Change Passwordボタンからパスワードの設定が可能です。パスワードの設定ルールは下記のとおりです。



1. 最低9文字以上であること。
 2. 最低1つの大文字を含むこと。
 3. 最低1つの小文字を含むこと。
 4. 最低1つの数字を含むこと。
 5. 最低1つの記号を含むこと。
 6. 1つ前に設定したパスワードを使用しないこと。
- 例 「P@ssword123」

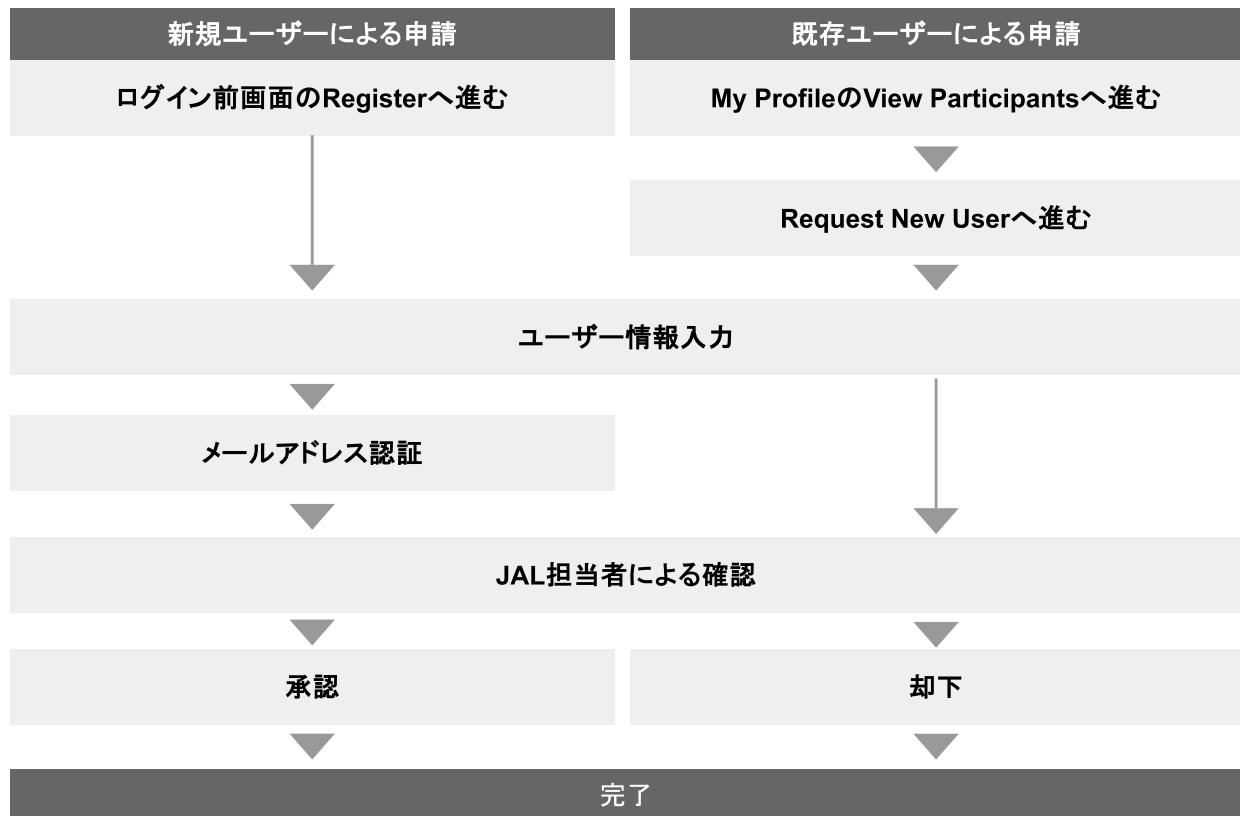
パスワードの有効期限は作成から90日で、有効期限に基づいて自動的に期限切れとなります。

なお、ポータルではパスワードの有効期限が切れる前（有効期限の14日前、7日前、1日前の計3回）に、各ユーザーに対してパスワード設定に関するリマインドメールが送信されます。

1.2. 新規アカウント登録

1.2.1. 新規アカウント登録の流れ

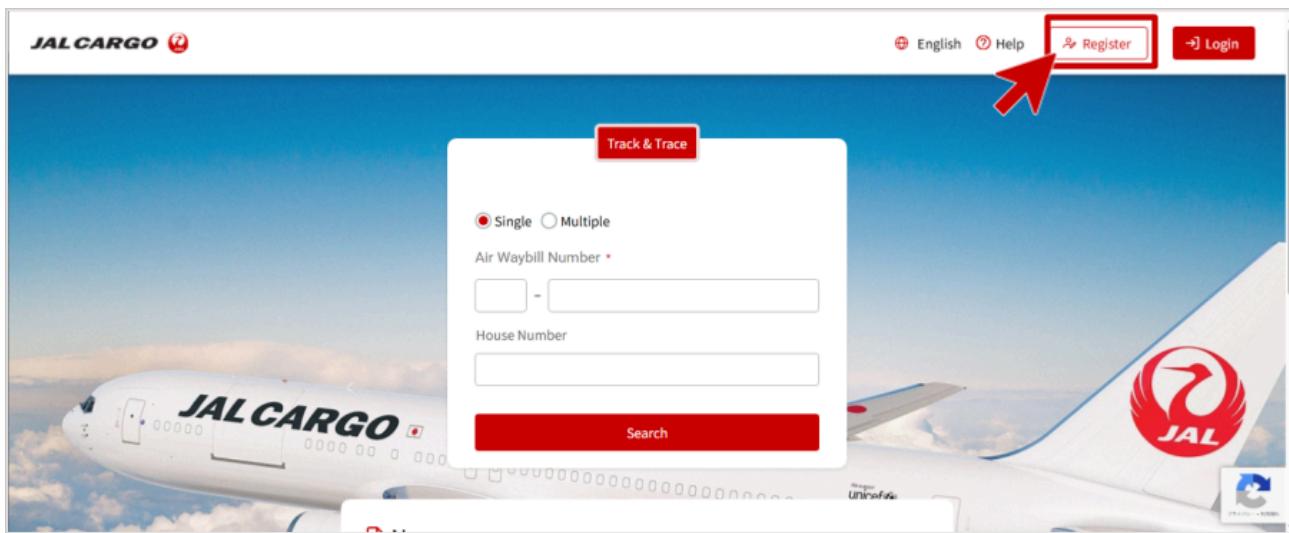
新規アカウント登録方法は①新規ユーザーによる申請と②既存ユーザーによる申請の2つの方法があります。アカウント申請後、JAL担当者による承認が必要なためアカウント発行までお時間をいただきます。



1.2.2. 新規ユーザーによる申請方法

1) Register画面に進む

JAL e-Cargo (<https://prd.jal-ocp.champ.aero/>) を開き、画面右上のRegisterボタンへ進んでください。



2) ユーザー情報入力

Register画面にてユーザー情報を入力しSubmitボタンを押すとメールアドレスの認証をするためのメールが送られます。メールに記載のURLをクリックするとJAL担当者へ申請情報が送付されます。

3) JAL担当者による確認・承認

JAL担当者にて申請内容を確認し、承認されるとメール通知が送付されます。

1.2.3. 既存ユーザーによるユーザー追加方法

1) 既存ユーザーアカウントにてView Participant画面へ進む

既存ユーザーアカウントにてログインしホームページ画面右上のアイコン > My Profile > View Participant画面に進む。

2) Request New User画面にてユーザー情報入力

View Participant画面からRequest New Userへ進み、新規ユーザー情報を入力の上Submitボタンを押すとJAL担当者へ申請情報が送付されます。

3) JAL担当者による確認・承認

JAL担当者にて申請内容を確認し、承認されるとメール通知が送付されます。

1.3. マイプロフィールの変更

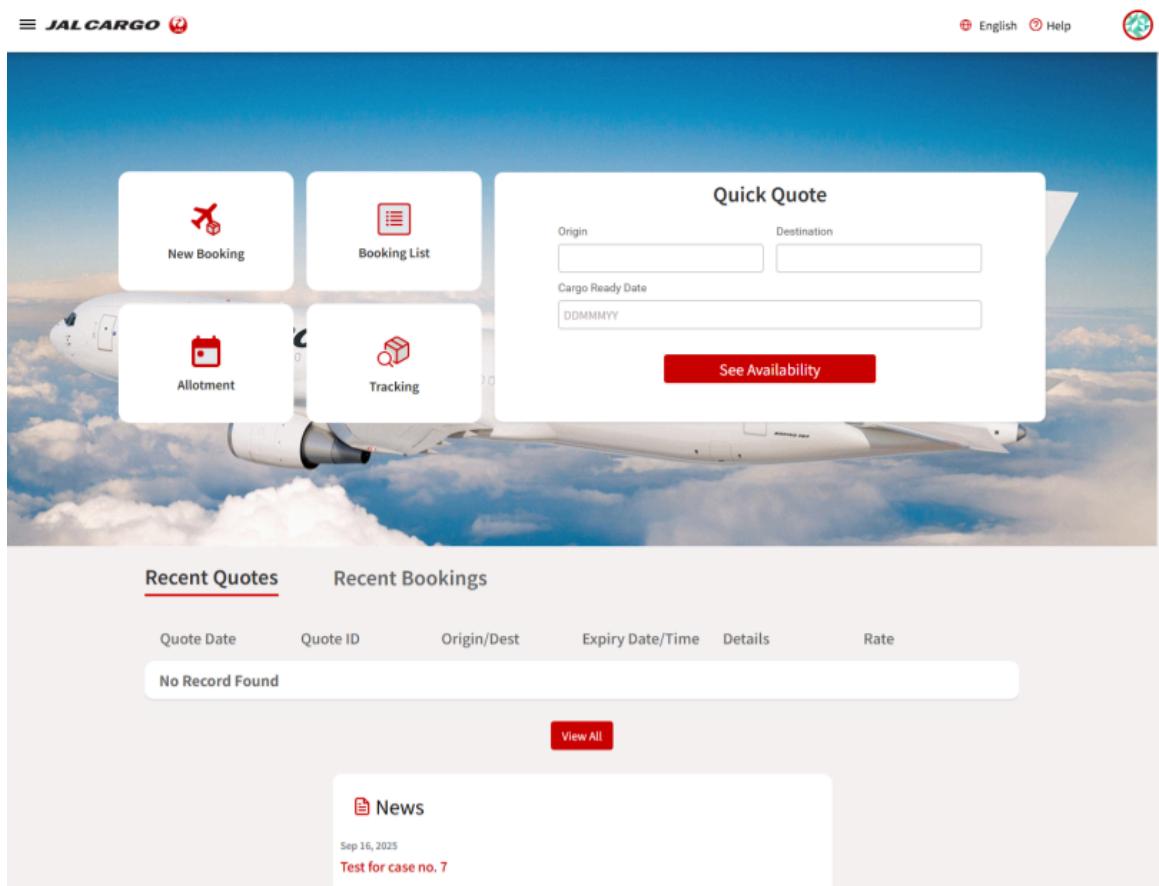
ホームページ画面右上のアイコンをクリックし、My Profileへ進むとアカウント情報が表示されます。こちらではパスワード変更や同じAccount Numberに紐づくユーザーの一覧をご確認いただけます。ユーザーの追加は[既存ユーザーによるユーザー追加方法](#)をご参照ください。

The screenshot shows the 'My Profile' section of the JAL CARGO website. At the top, there's a navigation bar with the JAL CARGO logo, language selection (English), help links, and a user icon. Below the header, the 'My Profile' page has a header with a back arrow and the title 'My Profile'. On the left, there's a sidebar with a purple geometric icon, 'General Information' sections for 'Username' (JAL) and 'Email ID' (EXAMPLE), and buttons for 'Change Password' and 'View Participant'. A 'Add | Delete' link is also present. The main content area contains 'Account Details' with fields for 'Account Number', 'Forwarder Name', 'Branch Code' (NRT), and 'Sale Area' (NRT). A large red 'Save' button is located at the bottom right of this section.

2. ポータル画面の基本操作

本章では予約ポータルのホーム画面およびサイドメニューの操作について説明いたします。

2.1. ホーム画面の構成



項目	説明
① サイドメニュー	
② 言語切り替え	Japanese/English/Chineseへの切り替えが可能です
③ Helpボタン	システム利用マニュアルがダウンロードされます
④ ユーザーメニュー	My Profile設定の利用およびログアウトができます
⑤ New Booking	新規お見積り依頼はこちらからお進みください
⑥ Booking List	ご予約履歴を確認いただけます
⑦ Allotment	定期貨物のご予約はこちらからお進みください
⑧ Tracking	貨物の動態確認ページに遷移します
⑨ Quick Quote	Origin/Dest/搬入予定日を入力することでQuick Quote機能をご利用いただけます。利用方法の詳細は Quick Quoteの利用 を参照ください。

⑩ Recent Quote / Bookings 最近のお見積りおよびご予約履歴を確認いただけます

⑪ News JALからのお知らせ一覧です

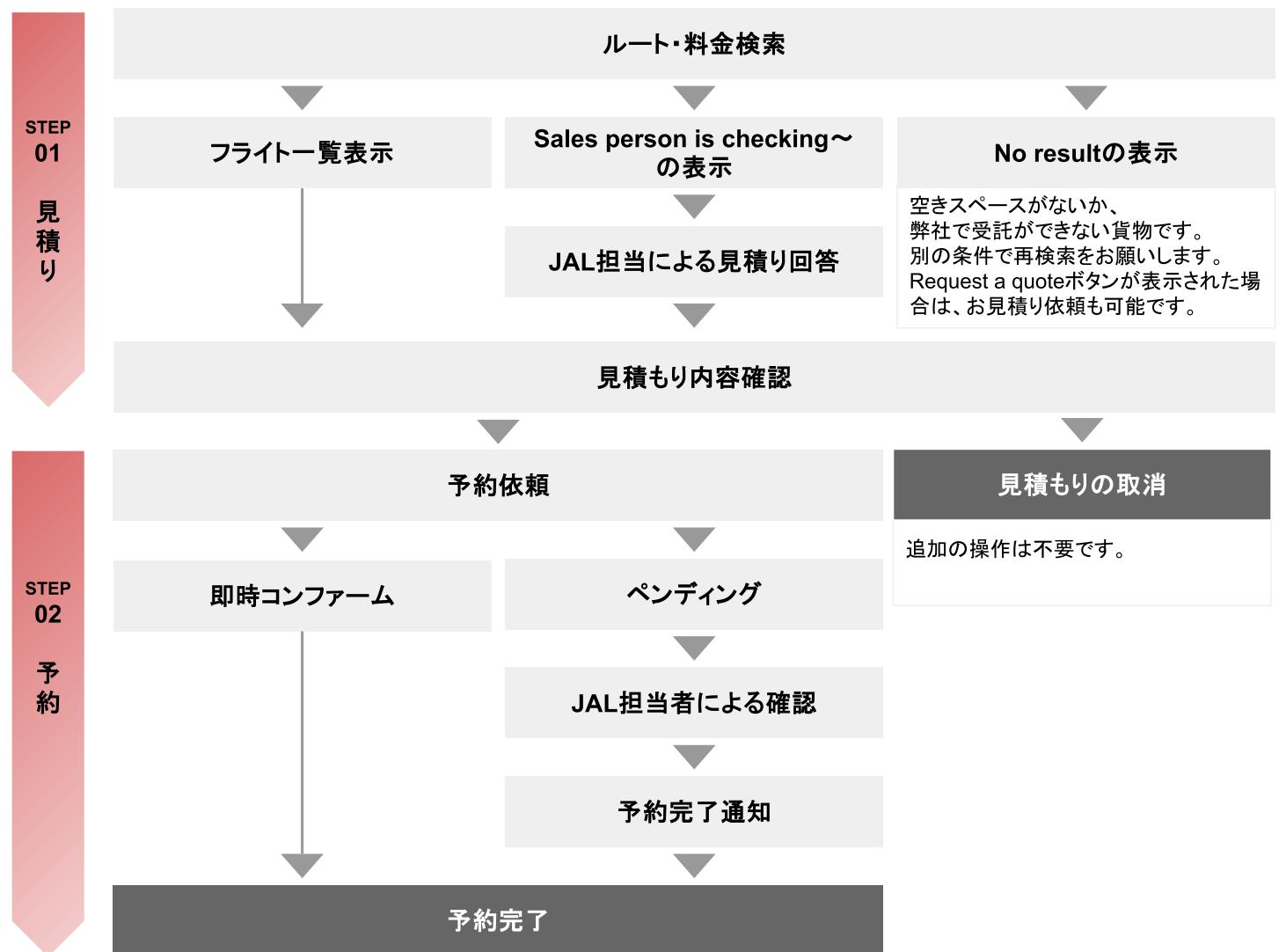
2.2. サイドメニューの構成

大項目	小項目	説明
① Home page		ホーム画面へ戻る
② Bookings	Spot Bookings <ul style="list-style-type: none">- Quick Quote- Create Allotment Bookings <ul style="list-style-type: none">- Manual Booking- File Upload Booking- View List of File Uploads- Manage Allotment Bookings	スポット貨物予約 Quick Quote検索画面へ進む 新規お見積り依頼 定期貨物予約 定期貨物MAWBの個別登録 テンプレートを使用した複数MAWBの登録 アップロード履歴および登録結果確認 定期貨物のForecast/Final物量登録
	View Inquiry	お見積り一覧 (MAWB登録前の案件)
	View Bookings	ご予約履歴一覧 (MAWB登録済み案件)
③ Track Shipments		貨物の動態確認
④ Upload Document	Search	書類アップロード履歴一覧
	Upload	書類アップロード
⑤ Proof List		精算リストの確認
⑥ AWB Correction	Search	CCA履歴一覧
	Create	CCA依頼提出
⑦ FAQs		よくあるご質問
⑧ Contact Us		問い合わせフォーム

3. スポット貨物のお見積りと予約

スポット貨物の予約は、出発地・到着地・日付・重量などを入力し、検索結果からフライトを指定して予約依頼をするプロセスです。本章では 新規見積もり依頼 → 見積もり内容の確認 → 予約依頼 → 確定 / 保留までの流れを説明します。

3.1. スポット貨物予約の流れ

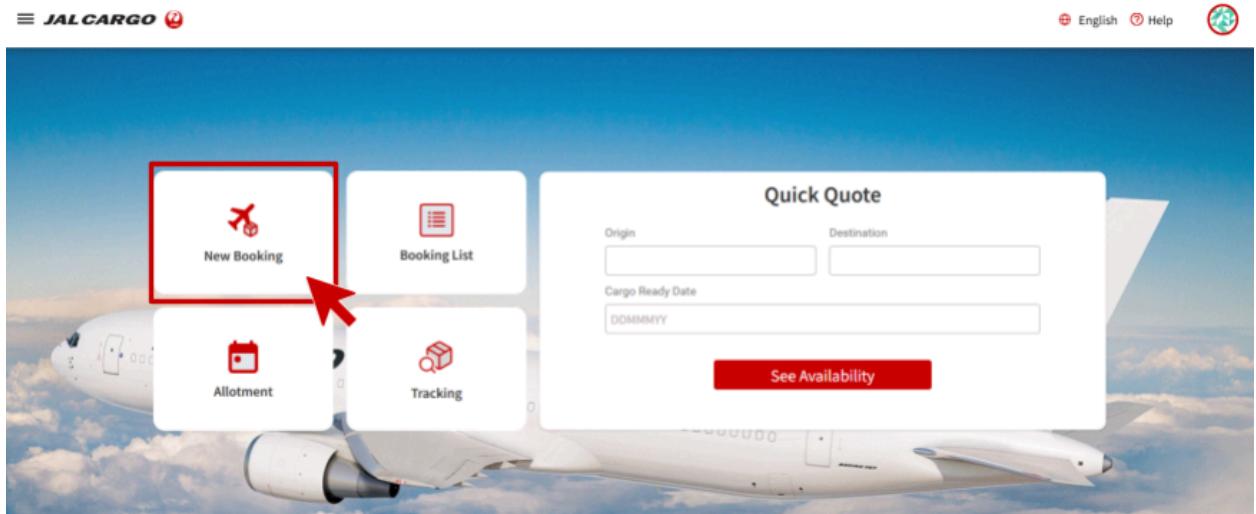


3.2. 新規予約の操作手順

3.2.1. 見積もり

1) 新規見積もり依頼画面へ進む

ホーム画面のNew bookingまたはサイドメニューのBooking > Createから新規見積もり依頼画面に進む。



2) 情報入力

貨物の出発地・到着地、個数・重量・VOL、内容品情報など必要項目を入力しSubmitを押す。

内容品別の入力方法は[内容品別 予約方法詳細](#)をご参照ください。

A detailed screenshot of the 'Get Quotes' booking form. The form is divided into several sections: 'Booking Details' (Origin: NRT, Destination: BKK, Cargo Ready Date: 20Oct25, Arrival Date: DDMMYY 00:00, Direct/Do not split checkboxes), 'Service Details' (Product: DEF, service icons for Dangerous Goods, Lithium Battery, Perishable & Dry ice, Food Stuff, Wet Cargo, Valuable Cargo, Diplomatic Cargo, Human Remains, Live Animals, Live plant & seed, Express cargo to China, Aircraft on ground, Unaccompanied Baggage), 'Shipment Details' (Nature Of Goods: CONSOL, Secure: Screened, Weight: 100 KG, Volume: 1 MC, Dimensions Info: CM, Weight/PC: KG, Length: CM, Width: CM, Height: CM, Volume, Do not Stack, Do not Tilt, Oversized checkboxes), 'Payment Details' (Freight Charge: Prepaid/Collect, Other Charge: Prepaid/Collect, Contract ID, Currency: JPY, Requested Rate, Requested Rate field with a red box and arrow pointing to it), and a checkbox for 'I agree that the above information is correct'. At the bottom right are 'Clear All', 'Save Search', and a large red-bordered 'Search' button.

3) 見積もり結果確認

Submitを押すとお見積りの内容・結果に応じて、「フライトイ覧」と「Sales person is checking」と「No result」3種類の画面が表示されます。画面によってその後のお見積りの流れが変動いたしますのでご注意ください。

▶ フライトイ覧画面

ご利用いただけるフライト・料金が提示されます。下記の輸送条件別に表示されまで、Bookからご予約を進めてください。

The screenshot shows the 'View Quotes' section of the JAL CARGO website. At the top, there are fields for Origin (NRT), Destination (BKK), Cargo Ready Date Time (20/10/2025 00:00), Arrival Date (26/10/2025 23:59), Pieces / Weight / Volume (1 / 100KG / 1MC), and Product (DEF). A 'Modify Search' button is also present. Below this, a date range selector shows '20 Oct 2025' to '26 Oct 2025'. The main area displays three flight options under 'Flight Details':

Category	Flight Number	Departure	Arrival	Duration	C/Weight	Rate	Action
Non-Standby	② 17:00 20 Oct	NRT	BKK	6h 40m 0 Stops	21:40 20 Oct	C/Weight 167 Kg JPY 136/Kg Rate	Book > ✓
Standby	② 17:00 20 Oct	NRT	BKK	6h 40m 0 stops	21:40 26 Oct	C/Weight 167 Kg JPY 119/Kg Rate	Book > ✓
J-Priority	② 17:00 20 Oct	NRT	BKK	6h 40m 0 Stops	21:40 20 Oct	C/Weight 167 Kg JPY 326/Kg Rate	Book > ✓

輸送条件	説明
① Non-Standby	表示された便への搭載を行います
② Stand by	表示された期間内にスタンバイとして搭載を行います
③ J-PRIORITY	J-PRIORITY（搭載保障）サービス
④ FPC	長期のスタンバイを伴うサービス（First Pick up Cargo）

▶ 「Sales person is checking～」画面

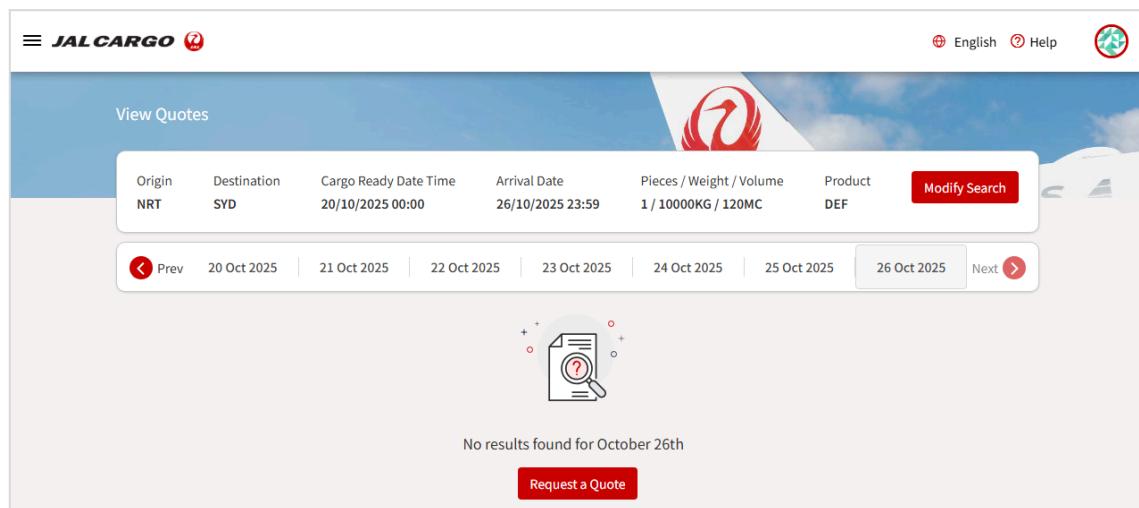
特殊な取り扱いが必要な貨物はJAL担当者にてお見積り内容を確認し、フライト・料金を回答いたします。JAL担当者によるお見積りが完了しましたら通知メールが送付されますので、その後予約ポータルにてお見積り結果のご確認をお願いします。

The screenshot shows a message from the JAL CARGO website stating 'Salesperson is checking your request, please kindly wait for communication from the salesperson.' There is a green checkmark icon above the text.

► No result画面

フライトの空きスペースがない場合やEmbargoなど弊社フライトに搭載いただけない貨物にはNo result画面が表示されますので、再度別条件にてお見積り検索をお願いします。

No result画面下部にRequest a Quoteボタンが表示された場合には、JAL担当者による見積り回答を依頼いただくことも可能です。



4) 見積もり内容確認

フライト一覧画面から輸送条件を選択しBookを押すと予約詳細画面が表示されます。画面下部のSave Quoteボタンを押すとお見積り金額を24時間保存することができます。24時間を超過した場合はそのお見積りを利用したご予約ができなくなるため、再度お見積りいただきますようお願いします。保存されるのは金額のみで、スペースは確保されませんので予めご了承ください。

A screenshot of the JAL CARGO 'Booking Details' page. It shows a quote summary with an Air Waybill Number (131), destination BKK, cargo ready date 20 Oct 2025, time 00:00, weight 100 KG, volume 1 MC, and nature of goods CONSOL. To the right, there's a 'Charges' section listing various fees and totals. At the bottom, there are sections for 'Flight Details', 'Shipment Details', and 'Shipper/Consignee'. A checkbox for 'Notify me about changes to this booking' is checked. On the far right, there are buttons for 'Clear All', 'Save Quote' (which is highlighted with a red arrow), and 'Book'.

JAL担当者による見積もり回答およびSave Quoteにて保存した見積もりはサイドメニューのBooking > View inquiryより詳細をご確認いただけます。

View inquiry画面の利用方法

サイドメニューからBookings > View inquiryへ進むとお見積り一覧をご確認いただけます。Viewボタンから見積もり詳細を確認でき、Cancelボタンをクリックすると見積もり依頼のキャンセルが可能です。
また、Notes機能にて任意のメモを記入いただくことが可能ですが（Notesに記載された内容はJAL担当者には通知されません）。

3.2.2. ご予約依頼

• マスター登録

見積もり詳細画面から画面最下部のCreateを押すとMAWB登録画面に遷移します。MAWBの登録方法は①直接入力または②自動採番（空欄のままBookを押す）の2通りあります。

⚠ 中国向けの貨物に関する注意事項 ⚠

MAWB登録前に中国向けAWB番号チェックサービス

(URL:<https://www.cargoweb.jal.co.jp/JalCargoWeb/chinaAwb.do>)でMAWB利用履歴の確認の上、ご予約をお願いします。

● ご予約結果確認

MAWBの登録を完了したご予約は即時確定（CONFIRM）されるか一時保留（UNCONFIRMED）となります。即時で CONFIRM となったご予約はその内容でご出荷の手配をお願いします。
UNCONFIRMED のステータスになったご予約はJAL担当者からの回答をお待ちください。

【コンファームされた場合の表示】

The screenshot shows the JAL CARGO booking details page. At the top right, there is a green button labeled "CONFIRMED" which is highlighted with a red box. In the "Charges" section, the total amount is listed as JPY 22,712. The "Flight Details" section shows a flight from NRT to BKK with a status of "Booked" indicated by a green dot.

Origin	Destination	Flight Number	Departure	Arrival	Aircraft Type	Status
NRT	BKK	JL6705/20Oct	17:00	21:40	788 ✈	Booked

【ペンディングとなった場合の表示】

The screenshot shows the JAL CARGO booking details page. At the top right, there is a red box around the word "UNCONFIRMED". In the "Charges" section, the total amount is listed as JPY 22,712. The "Flight Details" section shows a flight from NRT to BKK with a status of "Hold" indicated by an orange dot.

Origin	Destination	Flight Number	Departure	Arrival	Aircraft Type	Status
NRT	BKK	JL6705/20Oct	17:00	21:40	788 ✈	Hold

3.2.3. 内容品別 予約方法詳細

J PRODUCT

J-ART

貨物情報入力画面

項目名	種類	説明
① Build up direction	リスト	① No specific instruction ② Long side parallel to travel direction (進行方向に対して貨物長辺を平行に積み付け) のどちらかから選択ください
② Do not build up with other shipments	チェックボックス	他の貨物と同一ULDで積み付け不可の場合はチェックしてください

J-CARE

貨物情報入力画面

Service Details

Product

J-CARE

J-Care

Shock watch attached Tilt watch attached

項目名	種類	説明
① Shock watch attached	チェックボックス	ショックウォッチ付きの場合はチェックしてください
② Tilt watch attached	チェックボックス	ティルトウォッチ付きの場合はチェックしてください

J-EXPRESS

貨物情報入力画面

Service Details

Product

J-EXPRESS

特別な入力項目はございません。Product欄でJ-EXPRESSを選択し、お見積りへお進みください。

お見積り依頼受領後、JAL担当者よりご連絡させていただきます。

J-PHARMA/J-TEMP

貨物情報入力画面

項目名	種類	説明
① 搬入形態・利用ULDタイプ	ラジオボタン	①Active②Passive③Looseの3つから一つを選択します
② Lease Type	リスト	温度管理コンテナを利用する際のULDリース方法を ①Forwarder Leaseと②Airline Leaseの中から選択します
③ Build up By	トグルボタン	温度管理コンテナへの積み付け実施者を選択ください
④ ULD Type	リスト	ULDの種類を選択ください
⑤ Number of ULD	テキストボックス	ULD台数を入力してください
⑥ Dry Ice Weight per ULD	テキストボックス	ULDに積載するDry ICE量を記載してください
⑦ ULD Temperature [°C]	テキストボックス	ULDの設定温度を入力してください
⑧ ULD Pick up	リスト	ULDリースの際のピックアップ場所を選択ください
⑨ Address	テキストボックス	ULD Pick upにて配送を指定された場合は、配送先住所を 入力ください
⑩ Dry Ice pieces	テキストボックス	ドライアイスが含まれる貨物個数
⑪ Dry Ice weight per piece	テキストボックス	一梱包ごとのドライアイス重量
⑫ Strange Temperature	リスト	保冷庫蔵置温度のご希望

予約依頼画面

J-PRIORITY

貨物情報入力画面

Service Details

Product

J-PRIORITY

特別な入力項目はございません。Product欄でJ-PRIORITYを選択し、お見積りへお進みください。

J-SPEED

貨物情報入力画面

Service Details

Product

J-SPEED

特別な入力項目はございません。Product欄でJ-SPEEDを選択し、お見積りへお進みください。

J-WHEEL

貨物情報入力画面

J-WHEEL

Maximum Vehicle Weight *	KG	Maximum Vehicle Length *	CM	Maximum Vehicle overall width *	CM	Maximum Vehicle Inside Width *	CM	Maximum Vehicle Height *	CM	Minimum Ground Clearance *	CM	Vehicle Model
--------------------------	----	--------------------------	----	---------------------------------	----	--------------------------------	----	--------------------------	----	----------------------------	----	---------------

Please refer to the image for vehicle compatibility with the platform ⓘ

項目名	種類	説明
① Maximum Vehicle Weight	テキストボックス	最大車体重量 (cm)
② Maximum Vehicle Length	テキストボックス	最大全長 (cm)
③ Maximum Vehicle overall width	テキストボックス	最大車輪外幅 (cm)
④ Maximum Vehicle Inside Width	テキストボックス	最小車輪内幅 (cm)
⑤ Maximum Vehicle Height	テキストボックス	最大全高 (cm)
⑥ Minimum Ground Clearance	テキストボックス	最低地上高 (cm)
⑦ Vehicle Model	テキストボックス	車両のモデル

内容品

危険品 / Dangerous Goods

Dangerous Goods ✓

貨物情報入力画面

The screenshot shows a form for entering dangerous goods information. It includes fields for UN/ID, Package Type, Pieces, and Quantity, each with a red circled number indicating its function. There is also a checkbox for 'Dangerous Goods in Excepted Quantities [REQ]' with a red circled number 6.

項目名	種類	説明
① UN/ID	テキストボックス	UN/ID番号を入力後、虫眼鏡マークをクリックし、該当の危険品情報を選択してください
② Package Type	テキストボックス	Package Typeを入力ください
③ Pieces	テキストボックス	選択したUN/IDの危険品個数
④ Quantity	テキストボックス	選択したUN/IDの危険品NET量
⑤ 追加ボタン	ボタン	危険品が複数ある場合は+ボタンで行を追加の上、情報を入力してください
⑥ Dangerous Goods in Excepted Quantities [REQ]	ラジオボタン	REQを含む場合はYesを選択しUN/ID等の情報を入力ください

リチウムバッテリー (ELI,ELM) / Lithium Battery

Lithium Battery / ELI ELM ✓

貨物情報入力画面

The screenshot shows a form for lithium batteries. It includes checkboxes for 'ELI with Label' (selected), 'ELI without Label', 'ELM with Label', and 'ELM without Label'. Below the checkboxes are three numbered items: ② 'I checked JAL restriction for Lithium Battery' and ③ 'This shipment does not include a mobile battery or a smart luggage.'

項目名	種類	説明
① ELI/ELMの種類	チェックボックス	該当のELI/ELMにチェックしてください
② I checked JAL restriction for Lithium Battery	チェックボックス	リチウム輸送に関するJAL規定をご確認の上、チェックしてください
③ This shipment does not include a mobile battery or a smart luggage.	チェックボックス	貨物にモバイルバッテリーやスマートラゲージが含まれていないことをご確認の上、チェックしてください

保冷品 & ドライアイス / Perishable & Dry ice

Perishable & Dry ice



貨物情報入力画面

Dry Ice Details

Pieces ①	Weight per piece ②
Pieces	Weight per piece
Total Dry Ice Weight	

[Delete] [Add]

Origin

③ Storage Temperature *

Destination

PVG

Storage Temperature *

項目名	種類	説明
① Dry Ice pieces	テキストボックス	ドライアイスが含まれる貨物個数
② Dry Ice weight per piece	テキストボックス	一梱包ごとのドライアイス重量
③ Storage Temperature	リスト	保冷庫蔵置温度のご希望

食品 / Food Stuff

Food Stuff / EAT



貨物情報入力画面

特別な入力項目はございません。

WET貨物 / Wet Cargo

Wet Cargo / WET



貨物情報入力画面

特別な入力項目はございません。

JALよりWET AUTHを配布済みのアカウントのみWET貨物のお見積り依頼が可能です。WET AUTH未配布の場合はWet Cargoのボタンがクリックできないため、JAL担当者へ事前にご連絡ください。

予約依頼画面

Wet Cargo / WET

① Wet Authorization Number *



項目名	種類	説明
① WET AUTH	リスト	JALにて発行しているWET AUTH番号を選択してください。 WET AUTH番号が表示されない場合や新規での取得をご希望される場合はJAL担当者までお問い合わせください。

貴重品 / Valuable Cargo

◆ Valuable Cargo / VAL ✓

貨物情報入力画面

Valuable Cargo Details

①

NVD

DVC

②

Declared value for carriage *

項目名

種類

説明

① NVD/DVC

選択肢

NVD/DVCどちらに該当するか選択ください

② Declared value for carriage

テキストボックス

DVCの場合は申告価格を入力ください

外交文書 / Diplomatic Cargo

◆ Diplomatic Cargo / DIP ✓

貨物情報入力画面

特別な入力項目はございません。

ご遺体 / Human Remains

◆ Human Remains / HUM ✓

貨物情報入力画面

Human Remains

①

Human Remain

Human Ash

②

Is the cause of death infectious disease? *

Yes No

③

Include Dry Ice?

Yes No

Dry Ice Details

Pieces *

④

Weight per piece *

⑤

+

Total Dry Ice Weight

項目名

種類

説明

① ご遺体 / ご遺灰

選択肢

ご遺体 / ご遺灰どちらか選択ください

② Is the cause of death infectious disease?

ラジオボタン

死因が感染症に該当するかどうかをご確認ください

※Human Ashの場合は感染症の該当有無にかかわらずNoを選択ください。

③ Include Dry Ice?	ラジオボタン	ドライアイスが含まれる場合はYESを選択ください
④ Dry Ice pieces	テキストボックス	ドライアイスが含まれる貨物個数
⑤ Dry Ice weight per piece	テキストボックス	一梱包ごとのドライアイス重量
⑥ Required Document List	infoボタン	予約時にご提出が必要な書類の一覧をご確認いただけます

予約依頼画面

① Name of the deceased person *

② Cause of death *

③

Death Certificate	<input type="button" value="Upload File"/>
Passport	<input type="button" value="Upload File"/>
Embalming Certificate	<input type="button" value="Upload File"/>
Non-infection Certificate	<input type="button" value="Upload File"/>
Required Document List ⓘ	

項目名	種類	説明
① Name of Deceased Person	テキストボックス	故人の氏名を入力ください
② Cause of Death	テキストボックス	故人の死因を入力ください
③ Document upload		予約に際して必要な書類をアップロードしてください

動物 / Live Animals



貨物情報入力画面

Live Animals Details

①

② 56 days after birth? * Yes No

③ Experimental purpose? * Yes No

④ I checked "Restriction for snub nose dogs" ① [Restricting dog list](#)

⑧ I checked JAL restrictions for AVI ① [JAL Restrictions for AVI](#)

項目名	説明
① 動物の種類	動物の種類をリストから選択ください
② (DOG・CATのみ) 56 days after birth?	出生から56日以上経過しているかをご確認ください
③ (DOG・CAT・MONKEYのみ) Experimental purpose?	実験目的の輸送かをご確認ください
④ (DOGのみ) I checked "Restriction for snub nose dogs"	短頭犬に関する制限をご確認の上、チェックしてください
⑤ (LIVE CARPのみ) Build up direction	積み付け方向指示がある場合は「Yes」を選択の上、指示の詳細をテキストボックスに入力してください
⑥ (LIVE CARPのみ) Maximum stock instruction	積み付け段数の指示がある場合は「Yes」を選択の上、指示の詳細をテキストボックスに入力してください
⑦ (OTHERSのみ) Animal Name	動物の種類を入力してください
⑧ I checked JAL restrictions for AVI	JALのAVIに関する制限をご確認の上、チェックしてください

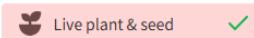
予約依頼画面

Special Instruction

①

項目名	説明
① Special instruction	特別な指示がある場合は入力ください

植物 & 種 / Live Plant & Seed



貨物情報入力画面

特別な入力項目はございません。

予約依頼画面

Live plant & seed

① Name of the plant *

項目名	種類	説明
① Name of Plant	テキストボックス	植物名をご入力ください

中国向けEC貨物 / Express Cargo to China

貨物情報入力画面

特別な入力項目はございません。

到着地に中国の空港を選択された場合のみボタンをクリックできます。



AOG / Aircraft on ground

貨物情報入力画面

特別な入力項目はございません。



別送品 / Unaccompanies Baggage

貨物情報入力画面

Unaccompanied Baggage / UBG

Is food stuff included? * Yes No

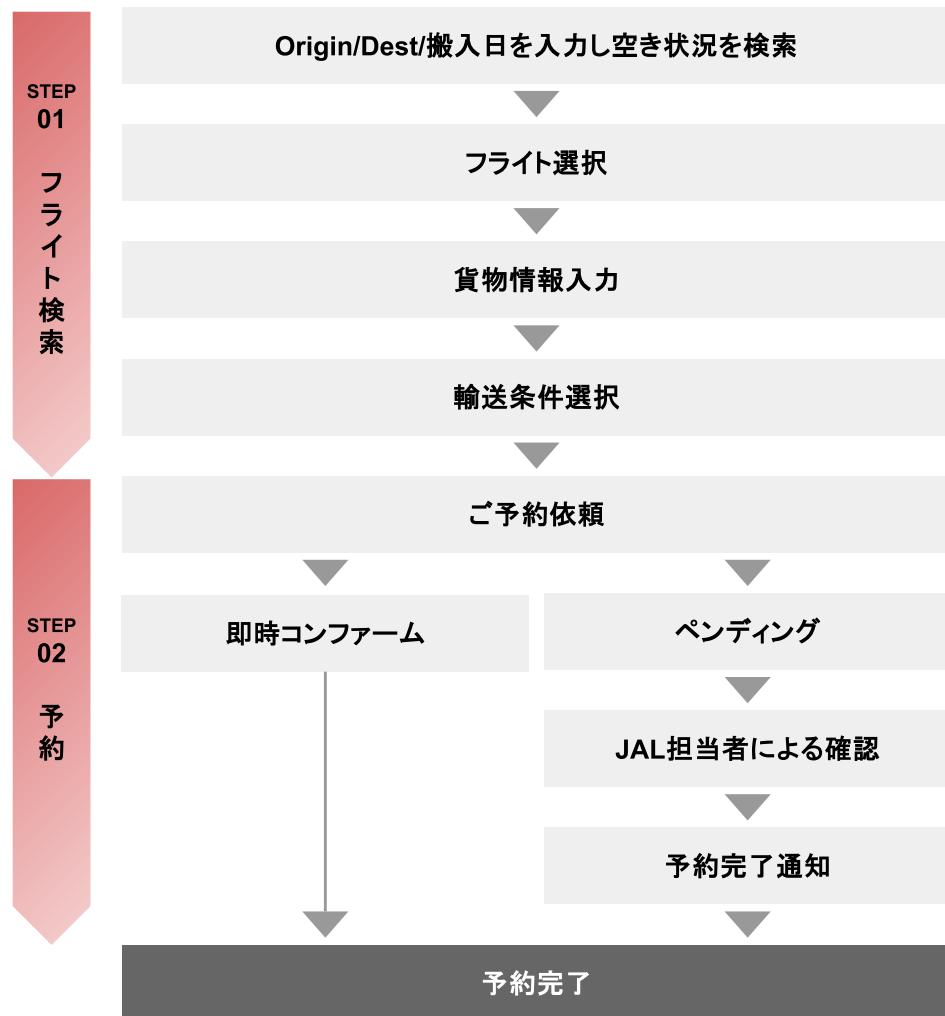
項目名	説明
① Is food stuff included?	UBGの中に食品が含まれるかを確認の上、YesかNoを選択ください

3.3. Quick Quoteの利用

Quick Quoteとはフライトの空きスペースをご確認いただいた上でご予約ができるサービスです。対象貨物はELI/ELMを除く一般貨物のみです。

※ 特殊貨物は前章に記載されている通常の予約方法をご利用ください。

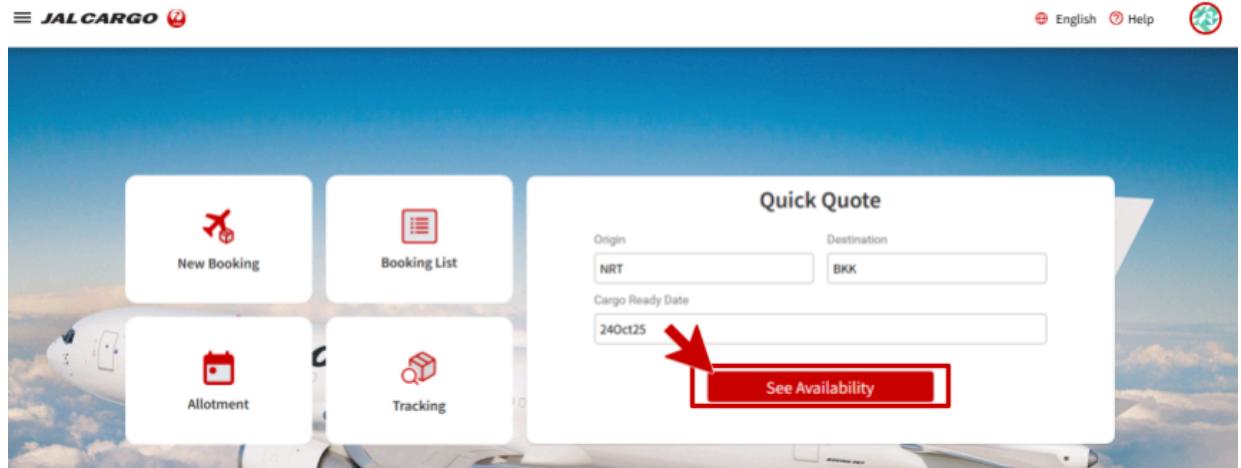
3.3.1. ご利用の流れ



3.3.2. 操作手順

1) Quick Quote画面へ進む

ホーム画面のQuick Quote機能またはサイドメニューのBooking > Quick Quote画面からAWB Origin、Destination、搬入日を入力しフライトの空き状況を検索する。



2) フライト選択

青・黄・赤で表示されるフライトの空き状況を確認し搭載したいフライトを選択する。

A screenshot of the 'Quick Quote' search results page. The search criteria are the same as the previous screenshot: Origin (NRT), Destination (BKK), and Cargo Ready Date (24Oct25). The results table shows flight details for various departures from NRT to BKK. Each row contains a link to the flight information. The availability status is indicated by colored dots: green for 'Very High available capacity', yellow for 'Available capacity', red for 'Limited available capacity', and grey for 'No available capacity'. A legend at the top right of the results table defines these colors. The table includes columns for Flight Details, dates from 24 Oct to 30 Oct, and a page navigation section at the bottom.

3) 貨物情報入力

内容品の情報、物量、貨物サイズを入力しView Quotesをクリック。

The screenshot shows the JAL CARGO website for cargo booking. At the top, there's a header with the JAL CARGO logo, language selection (English), and help links. Below the header, the form fields for 'Origin' (NRT), 'Destination' (BKK), and 'Cargo Ready Date' (24 Oct 2025) are displayed. Under 'Nature Of Goods' (CONSOL), 'Pieces' (1), 'Weight' (100 kg), and 'Volume' (1 MC) are specified. A 'Dimensions Info' section includes fields for 'Length', 'Width', and 'Height' in CM or IN. A note below states: 'Note: NOTE: Dimensions must be provided if length / Width / Height is greater than 100 CM / 40 IN. Missing dimensions may result in changes to rates or available flights.' The 'Flight Details' section shows a flight from NRT to BKK on JL 707 on 25 Oct 2025, departing at 18:25 and arriving at 23:00. The 'Payment Details' section shows 'Freight Charges' with 'Prepaid' selected. At the bottom, a checkbox 'I agree that the above information is correct' is checked, and a large red button labeled 'View Quotes' is highlighted with a red arrow.

4) サービス選択

Flight Detailsに「General」「J-SPEED」「J-PRIORITY」3つの輸送条件と料金が表示されますので、ご希望のものを選択してください。

The screenshot shows the 'View Quotes' page. At the top, it displays the search criteria: Origin (NRT), Destination (BKK), Cargo Ready Date (24/10/2025), Arrival Date (25/10/2025), and Pieces / Weight / Volume (1 / 100KG / 1MC). Below this, the 'Flight Details' section lists three service options:

- General**: Departure: 18:25 on 25 Oct from NRT to BKK, Duration: 6h 35m, 0 stops, Arrival: 23:00 on 25 Oct, Rate: JPY 131/Kg. A red 'Book >' button is shown.
- J-PRIORITY**: Departure: 18:25 on 25 Oct from NRT to BKK, Duration: 6h 35m, 0 stops, Arrival: 23:00 on 25 Oct, Rate: JPY 268/Kg. A red 'Book >' button is shown.
- J-SPEED**: Departure: 18:25 on 25 Oct from NRT to BKK, Duration: 6h 35m, 0 stops, Arrival: 23:00 on 25 Oct, Rate: JPY 343/Kg. A red 'Book >' button is shown.

輸送条件

説明

① General

表示された便への搭載を行います

② J-SPEED

J-SPEED (緊急輸送) サービス *300KG未満の貨物限定

③ J-PRIORITY

J-PRIORITY (搭載保障) サービス

5) ご予約依頼

見積もり詳細画面からMAWBを入力してください。MAWBの入力方法は①直接入力または②自動採番（空欄のままBookを押す）の2通りあります。

The screenshot shows the JAL CARGO booking interface. At the top, there are language and help links. Below is a search bar with 'Air Waybill Number' and a dropdown set to '131'. To the right of the search bar are radio buttons for 'EAW', 'EAP', and 'Paper', with 'Paper' selected. The main area is divided into sections: 'Shipment Details' (Origin: NRT, Destination: BKK, Pieces: 1, Weight: 100 KG), 'Cargo Ready Date' (24 Oct 2025), 'Arrival Date' (25 Oct 2025), and 'Nature Of Goods' (CONSOL). To the right is a 'Charges' table:

	JPY
Freight Charge	21,877
Surcharge - Fuel **	6179
Surcharge - Security	-
Surcharge - Due carrier(All)	6179
Total	28,056
Chargeable Weight	167 KG
Freight Rate	131
Freight Charge	Prepaid
Others Charges	Prepaid

At the bottom, there is a note: '** Fuel Surcharge is subject to change.' Below the charges table is a 'Flight Details' section. At the very bottom, there is a note: 'Truck transportation should be done under normal temperature. Cancellation should be handled under JAL's policy.' On the right side, there is a note: 'This function is for general cargo only. Click Here for other products.'

MAWBの登録を完了したご予約は即時確定（CONFIRM）されるか一時保留（UNCONFIRMED）となります。即時で CONFIRM となったご予約はその内容でご出荷の手配をお願いします。

UNCONFIRMEDのステータスになったご予約はJAL担当者からの回答をお待ちください。

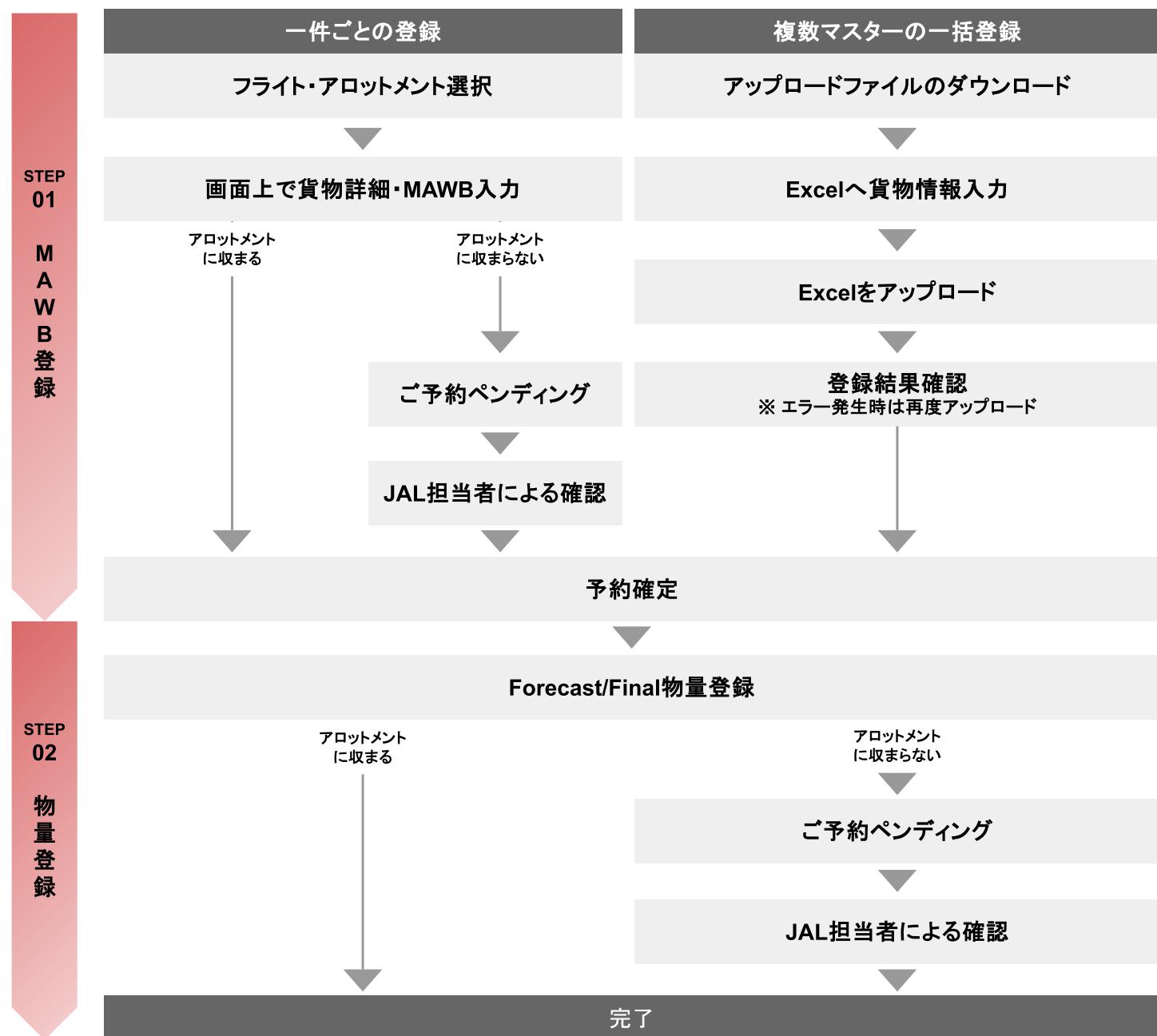
3.4. 予約内容変更・キャンセル

スポット貨物の予約内容変更およびキャンセルの方法は[予約の管理](#)をご参照ください。

4. 定期貨物の予約

本章では定期貨物の予約方法についてMAWB登録からForecast/Final物量の更新までの流れを解説します。

4.1. ご利用の流れ



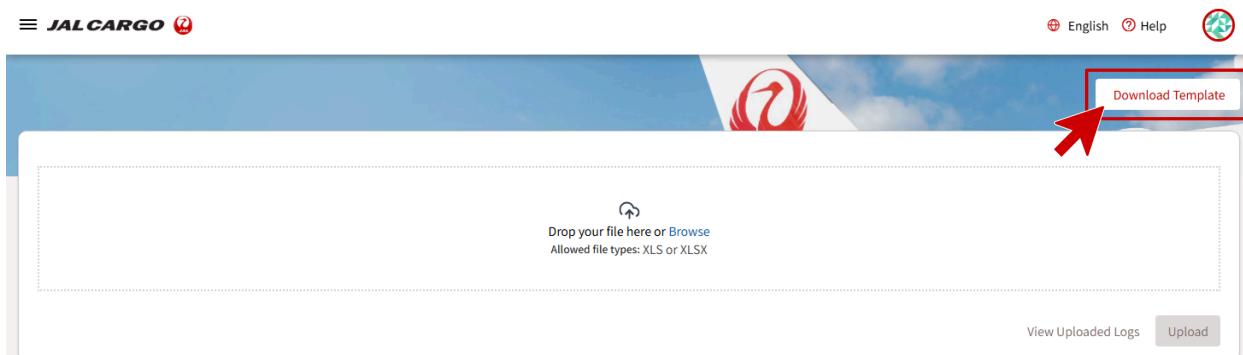
4.2. MAWB登録方法

定期貨物のMAWB登録方法は①Excelテンプレートを使用した一括登録、②一件ごとのMAWBの登録の2通りあります。

4.2.1. Excelテンプレートを使用した一括登録

1) Excelテンプレートのダウンロード

サイドメニューからBookings > Allotment Bookings > File Upload Bookingへ進み、画面右上のDownload Templateボタンから一括アップロード用のテンプレートをダウンロード。

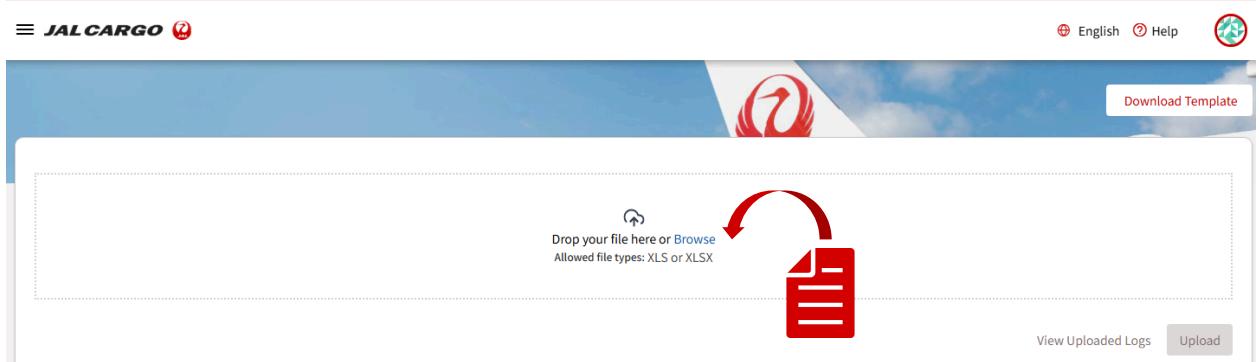


2) 定期貨物の情報入力

ダウンロードしたテンプレートに必要情報を入力してください。入力方法の詳細は付録の[定期貨物アップロードファイルの入力方法](#)を参照ください。

3) アップロード

サイドメニューからBookings > Allotment Bookings > File Upload Bookingにて入力したExcelをアップロードしてください。



4) 登録結果確認

File Upload Booking画面右下のView Upload logsまたはサイドメニューからBookings > Allotment Bookings > View List Of File Uploadsに進み、アップロードファイルに記載されたMAWBの登録状況をご確認してください。



View Uploaded Files



Reference ID

From Date

To Date

01Aug2531Aug25

Search

Upload New File

Reference ID	Uploaded By	Uploaded Date	File Upload Status	Total Number of Records	Number of Bookings Created	Number of Rejection	
266	maeno.02h2@jal.com	2025/08/19 16:33:00	● Finished	1	0	1	View
265	maeno.02h2@jal.com	2025/08/19 16:16:56	● Finished	1	1	0	View
264	maeno.02h2@jal.com	2025/08/19 15:21:43	● Finished	1	0	1	View
263	maeno.02h2@jal.com	2025/08/19 11:59:32	● Finished	1	1	0	View

RejectされたMAWBがあった場合は、ViewボタンからFailure Detailsへ進み、エラーの内容を確認し、Excelファイルを修正のうえ再アップロードをお願いします。

④ アップロードファイル利用時の注意事項

設定されているアロケーション以上の物量を登録したり、確認項目が必要な貨物があつたりした場合はUNCONFIRMEDのステータスとなる可能性がございます。
必ずアップロードされたご予約のBooking Detailsにてステータスをご確認ください。
件数が多い場合はBooking listからもステータスの確認が可能です。



View File Details



Reference ID

Uploaded By

Total Number of Records

Number of Bookings Created

Number of Rejections

Uploaded Date & Time

336

1

1

0

21-10-2025 10:07AM

Air waybill

Origin - Destination

Flights

Shipment Details

ULD

Dimensions

Status

131-50503390

NRT - BKK

NRT - BKK JL 707 29Oct25

100 / 2000KG / 10MC

-

-

● Successful

Booking Details



< 1 >

10

4.2.2. 一件ごとのMAWBの登録

1) 定期アロケーション検索

ホーム画面のAllotmentボタンまたはサイドメニューからBookings > Allotment Bookings > Manual Bookingへ進み、登録したい定期アロケーションを検索し「+ Create Booking」ボタンをクリックする。

< View Allotment

Flight Date From 24Oct25	Flight Date To 31Oct25	Flight Number [] - []	Allotment Origin []	Allotment Dest. []																
Allotment ID []	Air Waybill Origin []	Air Waybill Dest. []	<input checked="" type="checkbox"/> Show only allotments with available space																	
<input type="button" value="List View"/> <input type="button" value="Calendar View"/>																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Allotment ID</th> <th>Allotment Origin-Dest.</th> <th>Flights</th> <th>Air Waybill Origin/Zone</th> <th>Air Waybill Dest/Zone</th> <th>Remaining Volume</th> <th>Product</th> <th>SHC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TYO-AG-001</td> <td>HND - SYD</td> <td>HND - SYD JL 051 29Oct25</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>9MC</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">< 1 > 10 ▾</p>					Allotment ID	Allotment Origin-Dest.	Flights	Air Waybill Origin/Zone	Air Waybill Dest/Zone	Remaining Volume	Product	SHC	TYO-AG-001	HND - SYD	HND - SYD JL 051 29Oct25	-	-	9MC	-	-
Allotment ID	Allotment Origin-Dest.	Flights	Air Waybill Origin/Zone	Air Waybill Dest/Zone	Remaining Volume	Product	SHC													
TYO-AG-001	HND - SYD	HND - SYD JL 051 29Oct25	-	-	9MC	-	-													
					<input type="button" value="+ Create Booking"/>															

2) 貨物情報登録

貨物情報登録画面が展開されるため、MAWBや物量、内容品情報など必要情報を入力してください。

< Create Allotment Booking

AWB Origin * HND	AWB Destination * SYD	Special Handling Code ALT
Pieces * []	Weight * 1,500 Kg	Volume 9 MC
Nature Of Goods *		

Flight Details

Origin	Destination	Flight Number	Flight Date	Allotment ID	Pieces	Weight	Volume	Actions
HND	SYD	JL 051	29 Oct 2025	TYO-AG-001		1,500 Kg	9 MC	<input type="button" value="Edit"/>

Air Waybill Number
131 - ULD Shipment

Dimensions Info CM IN

Pieces []	Weight/pc kg	Length cm	Width cm	Height cm	Volume
<input type="checkbox"/> Do not Stack <input type="checkbox"/> Do not Tilt					<input type="button" value="+"/>

NOTE : Please provide dimension if length / width / height is greater than 100 CM / 40 IN.

Product
[]

Lithium Battery / ELI ELM Dry ICE

Shipper Name
[] Consignee Name
[]

Notify me about changes to this booking

3) 必要に応じてフライト・トラックを追加

表示されている定期アロケーションのフライト前後に別便と接続される場合は、下記の手順でフライトを追加してください。

① 初めにAWB OriginとAWB Destinationを予約したい区間に合わせて入力

< Create Allotment Booking

AWB Origin * HND	AWB Destination * SYD	Special Handling Code ALT
Pieces * []	Weight * 1,500 Kg	Volume 9 MC
Nature Of Goods *		

② Add FlightまたはAdd Allotmentをクリック

Flight Details								
Origin	Destination	Flight Number	Flight Date	Allotment ID	Pieces	Weight	Volume	Actions
HND	SYD	JL 051	29 Oct 2025	TYO-AG-001			1,500	9 MC
								+ Add Flight + Add Allotment

Add Flight : Manualをクリックし、便情報を入力。トラックはOrigin/Destを入力しSearch RFSをクリックすることで検索が可能です。

Add Flight

Origin *	Destination *	Flight Date *	<input type="button" value="Manual"/>	<input type="button" value="Search RFS"/>
Origin *	Destination *	CarrierCo...	Flight Number *	Flight Date *
<input style="background-color: red; color: white; border-radius: 50%; width: 20px; height: 20px; vertical-align: middle;" type="button" value="+"/>				
<input style="border: 1px solid red; padding: 2px 10px; margin-right: 10px;" type="button" value="Close"/> <input style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 10px;" type="button" value="Add"/>				

Add Allotment : Origin/Destinationなどの情報を入力しSearchにてアロケーションを検索・選択ください。

Add Allotment

Origin *	Destination *	From Date *	To Date *	<input type="button" value="Search"/>
<input style="border: 1px solid red; padding: 2px 10px; margin-right: 10px;" type="button" value="Close"/> <input style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 10px;" type="button" value="Add"/>				

4) 予約登録

画面右下のSubmitボタンを押すと予約情報が送付されます。

KG	CM	CM	CM	Stack	DO NOT STACK
NOTE : Please provide dimension if length / width / height is greater than 100 CM / 40 IN.					
Product <input type="text"/> <input type="checkbox"/> Lithium Battery / ELI ELM <input type="checkbox"/> Dry ICE Shipper Name <input type="text"/> + Consignee Name <input type="text"/> + <input checked="" type="checkbox"/> Notify me about changes to this booking. <input type="checkbox"/>					
<input style="border: 1px solid red; padding: 2px 10px; margin-right: 10px;" type="button" value="Clear All"/> <input style="background-color: red; color: white; border-radius: 5px; padding: 2px 10px;" type="button" value="Submit"/>					

5) 登録結果確認

定期アロケーションに収まる物量の場合は即時にご予約が確定され **CONFIRM** ステータスになります。アロケーション以上の物量を登録された場合は、**UNCONFIRMED**ステータスとなりJAL担当者にてスペースを確認後、增量可否を回答させていただきます。



Air waybill Number:131-25079272

Status:UNCONFIRMED

Origin HND	Destination SYD	Shipment Details 30 / 1000 KG / 6 MC	Nature of Goods CNSL	Product -	Special Handling Codes ALT
---------------	--------------------	---	-------------------------	--------------	-------------------------------

Origin	Destination	Flight Number	Departure	Arrival	Aircraft Type	Status
HND	SYD	JL051 / 28Oct2025	19:15	04:50	773	Pending

[Close](#)

[View Booking Details](#)

4.3. Forecast/Finalの登録

定期貨物のForecast/Final物量は①Manage Allotment bookings画面または②予約詳細のEdit画面よりご登録いただくことが可能です。增量依頼や減量連絡はこちらの機能をご利用ください。

4.3.1. Manage Allotment bookings画面から

1) 対象定期アロケーションを検索

サイドメニューからBookings > Allotment Bookings > Manage Allotment Bookingsに進み、物量登録を行う対象MAWBを選択してください。

The screenshot shows the 'Manage Allotment Bookings' page. At the top, there are search fields for 'From Date' (21Oct25), 'To Date' (27Oct25), 'Origin', 'Destination', 'Flight Number' (131), and 'Air Waybill Number' (131-50503353). Below the search bar are two shipment entries:

Shipment ID	Flight	Date	Shipment Details	Dimensions	Status	Action	
131-50503353 NRT-BKK	JL 707	NRT-BKK 22 Oct 25	10 2000 kg 18 mc	Dimensions	Forecast	View, Cancel, Submit	
131-25079250 FUK-SVD	JL 322	FUK-HND 27 Oct 25	JL 051 HND-SVD 28 Oct 25	Shipment Details 25/1000 KG/8 MC	Dimensions	Forecast	View, Cancel, Submit

At the bottom right of the page, there are 'View', 'Cancel', and 'Submit' buttons.

2) 物量・貨物サイズ登録

下記の手順に従って物量登録をお願いします。

- ① Shipment Details欄にて個数・重量・VOLを入力
- ② Dimensionボタンから一辺が100cmを超える貨物サイズを登録
- ③ Forecast/Finalどちらかのチェックボックスにチェックを入れてSubmitボタンを押す

The screenshot shows the 'Shipment Details' input screen. It includes fields for 'Shipment ID' (131-50503353), 'Flight' (JL 707), 'Date' (NRT-BKK 22 Oct 25), 'Dimensions' (10 2000 kg 18 mc), and checkboxes for 'Forecast' and 'Final'. There are also 'View', 'Cancel', and a red-highlighted 'Submit' button.

⚠ Forecast/Final登録に関する注意事項 ⚠

Final登録後は物量の修正ができなくなりますのでご注意ください。

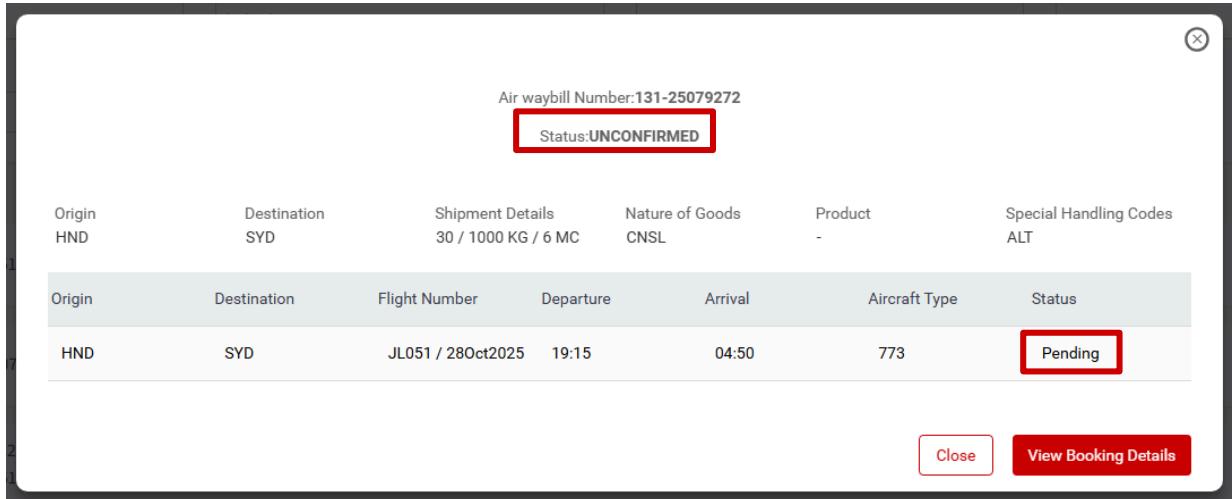
また、Forecastにチェックを入れずに登録されると、Forecast入力依頼のメールが送付される可能性がございます。

3) 登録結果確認

Submitボタンを押した後、ポップアップが表示されますので予約ステータスを確認してください。

CONFIRMED：ご登録いただいた物量で登録が完了しています。

UNCONFIRMED：定期アロケーション以上の物量や確認が必要な貨物の場合は一度ペンドイングとなります。JAL担当者にて確認後、変更可否を回答させていただきます。



4.3.2. View BookingsのEdit画面から

1) 対象の定期アロケーションMAWBを検索

ホームページのBooking ListボタンまたはサイドメニューからBookings > View Bookingsに進み、物量登録を行う対象MAWBを検索しViewから予約詳細画面に進んでください。

2) Edit画面にて物量・貨物サイズ登録

画面下部のEditボタンをクリックし、Edit画面上で物量登録をお願いします。

- ① 個数・重量・VOLを入力し
- ② Forecast/Finalどちらかのチェックボックスにチェックを入れてSubmitボタンを押す
- ③ Dimension欄で一辺が100cmを超える貨物サイズを登録

△ Forecast/Final登録に関する注意事項 △

Final登録後は物量の修正ができなくなりますのでご注意ください。

また、Forecastにチェックを入れずに登録されると、未登録としてForecast入力通知が送付される可能性がございます。

3) 登録結果確認

Submitボタンを押した後、ポップアップが表示されますので予約ステータスを確認してください。

CONFIRMED：ご登録いただいた物量で登録が完了しています。

UNCONFIRMED : 定期アロケーション以上の物量や確認が必要な貨物の場合は一度ペンドイングとなります。JAL担当者にて確認後変更可否を回答させていただきます。

Air waybill Number:131-25079272

Status:**UNCONFIRMED**

Origin HND	Destination SYD	Shipment Details 30 / 1000 KG / 6 MC	Nature of Goods CNSL	Product -	Special Handling Codes ALT
Origin HND	Destination SYD	Flight Number JL051 / 28Oct2025	Departure 19:15	Arrival 04:50	Aircraft Type 773

Pending

[Close](#) [View Booking Details](#)

5. 予約の管理

本章では予約履歴の検索から、詳細確認、変更やキャンセルまでの流れを解説します。

5.1. 画面の操作方法

ホームページのBooking ListまたはサイドメニューからBookings > View Bookingsに進むと、本日から2日後に出発するMAWBの一覧が表示されます。また画面上部にて検索条件を指定した検索も可能です。Flight Dateは7日間に収まる範囲でご指定ください。

The screenshot shows the JAL CARGO booking list interface. At the top, there are search filters for Flight Date From (21Oct25), Flight Date To (23Oct25), Origin, Destination, Air Waybill Number (131), Flight Number, and Booking Type. A 'Search' button is also present. Below the filters is a table of flight bookings. The table columns are: AWB No, Origin-Destination, Flight, Product, Shipment Details, Nature of Goods, Booking Type, Forecast, Final, and Status. The 'Status' column includes icons for Unconfirmed (orange dot), View (blue link), and Cancel (red link). The table contains four rows of data:

AWB No	Origin-Destination	Flight	Product	Shipment Details	Nature of Goods	Booking Type	Forecast	Final	Status	View	Cancel
131-50503445	NRT-LHR	NRT - HND JL9958 23 Oct 2025 HND - LHR JL041 25 Oct 2025	DEF	1/100 KG/1 MC	CONSOL	Adhoc	-	-	Unconfirmed	View	Cancel
131-50503434	NRT-LHR	NRT - HND JL9958 23 Oct 2025 HND - LHR JL041 25 Oct 2025	DEF	1/100 KG/1 MC	CONSOL	Adhoc	-	-	Unconfirmed	View	Cancel
131-25079283	NGO-BKK	NGO - HND JL9898 22 Oct 2025 HND - BKK JL031 23 Oct 2025	DEF	1/100 KG/1 MC	CONSOL	Adhoc	-	-	Unconfirmed	View	Cancel
131-50503353	NRT-BKK	NRT - BKK JL707 22 Oct 2025		10/2000 KG/18 MC	CONSOL	Allotment	✗	✗	Unconfirmed	View	Cancel

Pagination controls (1, 10, >) are located at the bottom of the table.

表示項目の説明

項目名	説明
① 貨物情報	MAWB・物量・搭載便に関する情報が表示されます
② Booking Type	Adhoc・AllotmentどちらかのTypeが表示されます
③ Forecast/Final登録状況	Booking TypeがAllotmentの貨物の場合にForecast/Finalの登録状況が表示されます (✓ = 登録済み、✗ = 未登録)
④ Status	Confirmed・Unconfirmed・Cancelledのいずれかが表示されます
⑤ viewボタン	予約詳細画面に遷移します
⑥ Cancelボタン	ご予約がキャンセルされます

5.2. 予約詳細画面

View Bookingsから該当MAWBのviewボタンを押すと予約詳細画面に遷移します。

The screenshot shows the JAL CARGO booking details interface. At the top, it displays the Air Waybill Number (131 50503445) and a 'Paper' button. A red 'UNCONFIRMED' status box is visible. The main sections include:

- Booking Details:** Shows Origin (NRT), Destination (LHR), Cargo Ready Date (23 Oct 2025), Weight (100 KG), Time (00:00), Volume (1 MC), and Nature Of Goods (CONSOL).
- Charges:** Lists Freight Charge (JPY 103,874), Surcharge - Fuel ** (JPY 10354), Surcharge - Security (JPY -), Surcharge - Others (JPY -), Total (JPY 114,228), Chargeable Weight (167 KG), Freight Rate (JPY 622), Freight Charge (Prepaid), and Others Charges (Prepaid). A note states: "** Fuel Surcharge is subject to change."
- Flight Details:** Lists two flights: JL9958 from NRT to HND at 19:30, and JL041 to LHR at 00:20. The second flight is marked as 'Booked'.
- Shipment Details:** Shows screening status: 'Screened' (selected) and 'Not Screened'.
- Warehouse Information:** Compares Departure (NRT, Narita, Address: Shin-Tokyo Kokusai Kuko Narita Chiba, Japan 2828691, Remarks: インタクト貨物は22:00まで, Office Hours: Monday 07.30 - 21.00, Tuesday 06.00 - 21.00, Wednesday 06.00 - 21.00, Thursday 06.00 - 21.00, Friday 06.00 - 21.00, Saturday 06.00 - 21.00, Sunday 06.00 - 20.00) with Arrival (LHR, London Heathrow, Address: X2 Hatton Cross Centre Unit 4 Eastern Perimeter Road Heathrow Airport Middlesex TW6 2GE, Remarks: GHxxxxxx, Office Hours: Monday 00.00 - 23.59, Tuesday 00.00 - 23.59, Wednesday 00.00 - 23.59, Thursday 00.00 - 23.59, Friday 00.00 - 23.59, Saturday 00.00 - 23.59, Sunday 00.00 - 23.59).
- Facilities:** Lists various storage units (Cooler, DGS, FRZ, Freezer I, JWH, MEDIPORT, MEDIPORT1, STR) with their sizes and door sizes.
- Booking alerts subscription:** A checkbox for booking alerts.
- Buttons:** Upload Documents, Edit, and Cancel Booking.

項目名

説明

① Booking Details

貨物の基本情報が表示されます

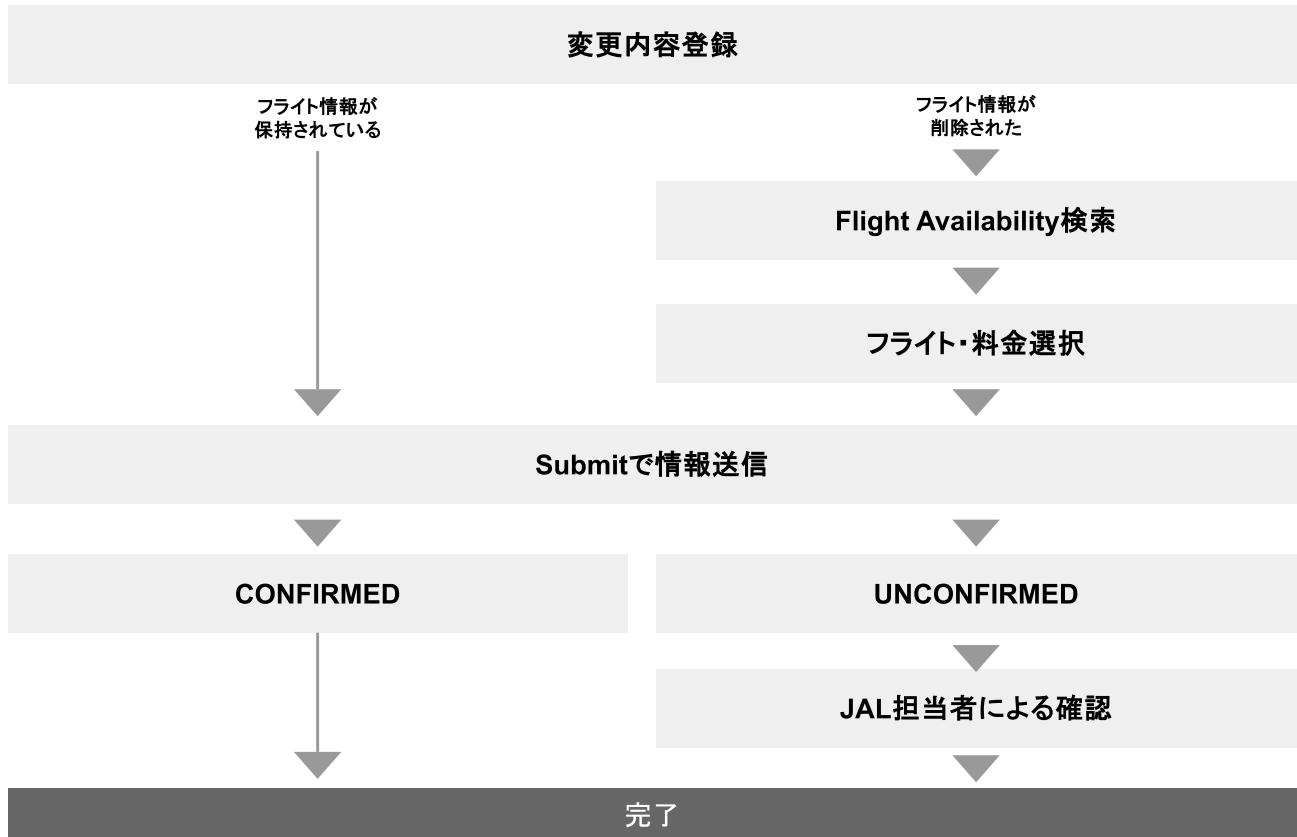
② Charges

料金に関する情報が表示されます

③ Flight Details	搭載予定便をご確認いただけます
④ Shipment Details	貨物サイズやスクリーニング実施に関する情報が表示されます
⑤ Service Details	ご予約時に指定いただいた輸送サービスに関する情報が表示されます
⑥ Warehouse information	MAWB Origin/Destinationの上屋情報が表示されます
⑦ Booking alert subscription	ご予約時登録したBooking alertの情報を確認できます
⑧ Upload Documents	Upload Documents画面に遷移します Upload Documentの利用方法は Upload Document を参照ください
⑨ Edit	予約変更画面に遷移します
⑩ Cancel Booking	ご予約がキャンセルされます

5.3. 予約変更とキャンセル

5.3.1. 予約変更フロー



5.3.2. 予約変更

1) Edit画面へ進む

View Bookingsの予約一覧画面のViewから予約詳細画面へ遷移し、画面右下のEditボタンをクリックする。

The screenshot shows the 'Facilities' section of the booking details page. On the right, there is a table with columns: Name, Size, Door Size, and ULD Stor. Below the table, there is a 'Booking alerts subscription' checkbox and three buttons at the bottom: 'Upload Documents', 'Edit' (which has a red arrow pointing to it), and 'Cancel Booking'.

Name	Size	Door Size	ULD Stor
Cooler	0		+5c
DGS	0		
FRZ	0		-5c---Freeze
Freezer I	0		-20c---Freeze
JWH	0		
MEDIPORT	0		2 to 8c
MEDIPORT1	0		15 to 25c
STR	0		

Friday 06.00 - 21.00
Saturday 06.00 - 21.00
Sunday 06.00 - 20.00

Facilities

Name	Size	Door Size	ULD Stor
Cooler	31	190x210cm	-10 to +40c
DGS	5	150x210cm	
FRZ	31	190x210cm	-10 to +40c
LAS	8	150x210xm	
NormalTmp	0		Normal to +40c

Friday 00.00 - 23.59
Saturday 00.00 - 23.59
Sunday 00.00 - 23.59

Facilities

Booking alerts subscription

Upload Documents Cancel Booking

2) 変更内容を入力

変更したい内容を入力してください。

3) Flight Availabilityの検索

物量や搭載便の変更を伴う場合はFlight Detailsの搭載便情報の表示が消えますので、Flight Availabilityボタンから再度搭載便および料金の確認をお願いします。

Flight Details	Flight Availability					
Origin	Destination	Flight Number	Flight Date	Departure	Arrival	Aircraft Type
NRT	HND	JL9958/23Oct	23 Oct 2025	19:30	21:30	RFS ✈
HND	LHR	JL041/25Oct	25 Oct 2025	00:20	06:25	788 ✈



Flight Details	Flight Availability					
Origin	Destination	Flight Number	Flight Date	Departure	Arrival	Aircraft Type

△ ご予約内容変更に関する注意事項 △

- ・ご予約内容を変更される場合、搭載便と料金が最初の予約から変動する可能性があります。
- ・Flight Availabilityにてご希望のフライトが見つからない場合、Cancel Editで元の予約を保持することができます（Submitボタンが押されるまで元の予約は変更されません）

4) 変更結果確認

Submitを押すと変更内容が送信され、画面上にStatusが表示されます。

CONFIRMED：ご変更を受け付けました。画面に表示されているフライトにてご手配をお願いします。

UNCONFIRMED：JAL担当者による確認が必要な貨物の場合は一度ペンドィングとなります。JAL担当者にて確認後、変更可否を回答させていただきます。

5.3.3. 予約キャンセル

View Bookingsの予約一覧画面または予約詳細画面のCancel Bookingよりキャンセルができます。

【予約一覧画面】

< View Booking

Flight Date From
21Oct25 

Air Waybill Number
131 -  - 

Flight Date To
23Oct25 

Flight Number

Origin 

Booking Type

Destination 

Search

AWB No	Origin-Destination	Flight	Product	Shipment Details	Nature of Goods	Booking Type	Forecast	Final	Status	 View	 Cancel
131-50503445	NRT-LHR	NRT - HND JL9958 23 Oct 2025 HND - LHR JL041 25 Oct 2025	DEF	1/100 KG/1 MC	CONSOL	Adhoc	-	-	 Unconfirmed	 View	 Cancel
131-50503434	NRT-LHR	NRT - HND JL9958 23 Oct 2025 HND - LHR JL041 25 Oct 2025	DEF	1/100 KG/1 MC	CONSOL	Adhoc	-	-	 Unconfirmed	 View	 Cancel
131-25079283	NGO-BKK	NGO - HND JL9898 22 Oct 2025 HND - BKK JL031 23 Oct 2025	DEF	1/100 KG/1 MC	CONSOL	Adhoc	-	-	 Unconfirmed	 View	 Cancel
131-50503353	NRT-BKK	NRT - BKK JL707 22 Oct 2025		10/2000 KG/18 MC	CONSOL	Allotment	 X	 X	 Unconfirmed	 View	 Cancel

<  **1**  >  10 

【予約詳細画面】

< View Booking

Friday 06.00 - 21.00
Saturday 06.00 - 21.00
Sunday 06.00 - 20.00

Facilities

Name	Size	Door Size	ULD Stor
Cooler	0		+5c
DGS	0		
FRZ	0		-5c---Freeze
Freezer I	0		-20c---Freez
JWH	0		
MEDIPORT	0		2 to 8c
MEDIPORT1	0		15 to 25c
STR	0		

Friday 00.00 - 23.59
Saturday 00.00 - 23.59
Sunday 00.00 - 23.59

Facilities

Name	Size	Door Size	ULD Stor
Cooler	31	190x210cm	-10 to +40c
DGS	5	150x210cm	
FRZ	31	190x210cm	-10 to +40c
LAS	8	150x210cm	
NormalTmp	0		Normal t

 **Booking alerts subscription** 
  

6. Upload Document

本章では予約詳細画面から利用可能なドキュメントアップロードの機能について説明します。

6.1. 画面の操作方法

サイドメニューUpload Documents> Uploadまたは予約詳細画面下部のUpload documentボタンより書類のアップロード画面に進み、下記の手順で書類のアップロードをお願いします。

① Air Waybill Number *
Must not be blank

② Document Type *

③ Drop your file here or Browse
Maximum file size allowed: 3 MB
Allowed file types: BMP, CSV, DOC, DOCX, EML, MSG, GIF, JPG, JPEG, PDF, PNG, PPT, PPTX, RTF, SVG, TIF, TXT, XLS, XLSX, ZIP

④ Upload

- ① 対象のMAWBを入力してRetrieveを押す
- ② Document typeを選択
- ③ 画面上でドラック & ドロップもしくは”Browse”ボタンからファイルを指定
- ④ Uploadボタンをクリック

⚠ 本機能に関する注意事項 ⚠

- ・本機能は予約ポータル上でドキュメントを管理するためのものであり、アップロードされた書類は空港には自動送信されません。
- ・MAWBや貨物関連書類をアップロードしただけでは、搬入手続きが完了したことにはなりませんのでご注意ください。
- ・必要に応じて、空港へ別途書類を提出してください。

アップロード可能な書類

- ① Master Air Waybill

-
- ② Houes Air Waybill
 - ③ Invoice/Packing List
 - ④ Certificate of Origin
 - ⑤ Dangerous Goods Declaration
 - ⑥ 特定貨物確認書（A-2）
 - ⑦ Consignment Security Declaration
 - ⑧ 死亡証明書
 - ⑨ パスポートコピー
 - ⑩ 防腐処理証明書
 - ⑪ 非感染証明書
 - ⑫ 火葬証明書
 - ⑬ その他
-

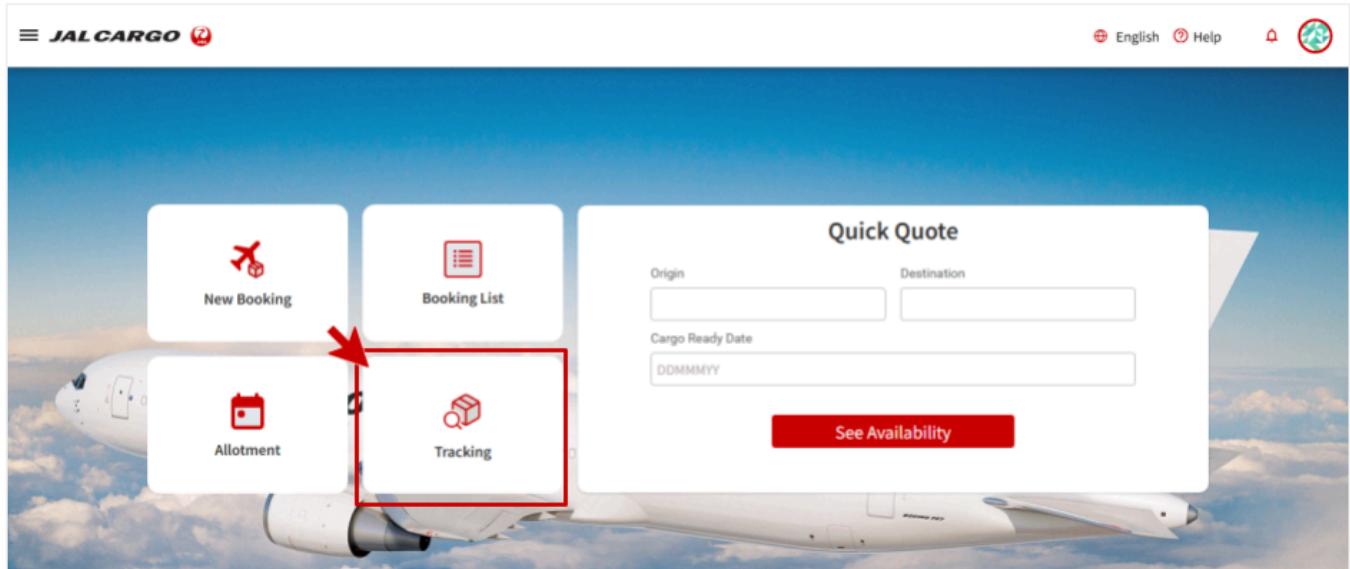
7. トラッキング

貨物の輸送状況はMAWBおよびHAWB単位で追跡可能です。本章では動態確認の方法を解説します。

7.1. 検索方法

1) Tracking画面へ進む

ホーム画面のTrackingボタンまたはサイドメニューからTrack Shipmentsへ進む。



2) MAWB/HAWB番号を入力し検索

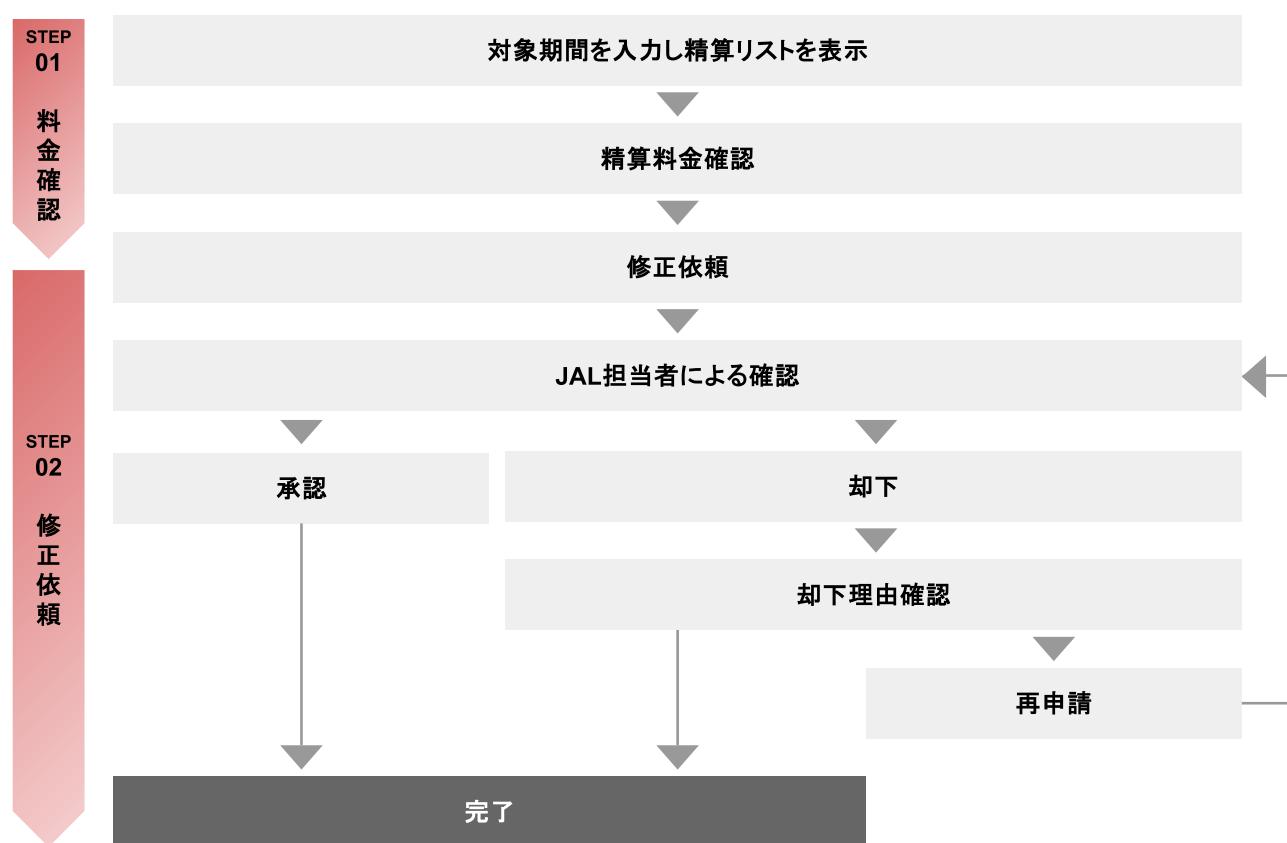
MAWBまたはHAWBを入力し検索を実施。MultipleをクリックするとMAWBをコンマ”、スペース”、“セミコロン”;”、改行で区切ることで最大5件の複数MAWBを同時に検索することができます。
(例 131-12345678,131-23456789,131-34567890,131-45678901,131-56789012)

A screenshot of the JAL CARGO 'Track & Trace' search form. The top bar says 'Track & Trace' and features the JAL logo. Below the bar, there are two radio buttons: 'Single' (selected) and 'Multiple'. A note below says 'Must be 3 digits'. There are two input fields for 'Air Waybill Number*' and 'House Number', separated by a dash. A 'Search' button is located to the right of the input fields.

8. プルーフリスト

プルーフリストは出発済み貨物の料金を確認するための機能です。本章では料金確認および訂正依頼の方法を解説します。日本時間深夜に前日までにAccount dateが前日かつ出発済みのMAWBが予約ポータル画面に反映されます。

8.1. ご利用の流れ



8.2. 画面の説明

サイドメニューからProof Listに進むと、一か月前から昨日までに出発したMAWBの一覧が表示されます。また画面上部にて検索条件を指定した検索も可能です。

Proof List

From Date * To Date * Origin Destination Status

Air Waybill Number

Maximum of 5 air waybill numbers, each separated by comma, blank-space, semi-colon, new line

Clear Search

① Download ② Request Update ③ Cancel Request

④ Air Waybill Number	⑤ Origin	Dest.	Chargeable Weight	⑥ Freight Rate	Freight Charge	Surcharge Fuel	Surcharge Security	Surcharge Others	Special Handling Code	1st Flight	2nd Flight	⑦ AWB Issue Date	Status	Consolidation	Payment Type
<input checked="" type="checkbox"/> 131-50500903	NRT	FRA	200 KG	JPY 200	JPY 40000	JPY 10000	JPY 5000	JPY 15050	PAW	JL407/4Jul25		4 Jul 25	Cancelled	No	PP
New Remarks: *															
<input type="text"/>															
<input type="checkbox"/> 131-50503736 HND BKK 3010 KG JPY 500 JPY 150500 JPY 0 JPY 0 JPY 0 ALT JL031/13Jul25 11 Jul 25 Adjusted No PP View Remarks <input type="checkbox"/> 131-50501205 NRT BRU 200 KG JPY 264 JPY 52800 JPY 8350 JPY 5000 JPY 13400 AVI JL407/13Jul25 JL9495/14Jul25 12 Jul 25 Rejected No PP View Remarks <input type="checkbox"/> 131-50501393 NRT BKK 167 KG JPY 200 JPY 33400 JPY 8350 JPY 8350 JPY 16750 PER JL6705/18Jul25 15 Jul 25 Cancelled No PP View Remarks <input type="checkbox"/> 131-50501360 NRT BKK 80 KG JPY 10 JPY 800 JPY 8350 JPY 8350 JPY 16750 PAW JL6705X/22Jul25 21 Jul 25 Rejected No PP View Remarks <input type="checkbox"/> 131-25078944 HND BRU 750 KG JPY 120 JPY 90000 JPY 0 JPY 0 JPY 0 ELI JL041/26Jul25 24 Jul 25 Adjusted No PP View Remarks <input type="checkbox"/> 131-50501511 NRT LAX 5010 KG JPY 880 JPY 4408800 JPY 250000 JPY 500050 ALT JL062/27Jul25 JL062/27Jul25 27 Jul 25 Adjusted No PP View Remarks															
< ① > 10 ▾															

項目名

説明

① Download

Excel形式で料金表のダウンロードが可能です

② Request Updateボタン

Remarks入力後にこちらのボタンをクリックすると修正依頼が送信されます

③ Cancel Request

Remarks入力後にこちらのボタンをクリックすると修正依頼のキャンセルができます

④ チェックボックス

チェックを入れるとRemarks入力欄が表示されます

⑤ 貨物情報

MAWB、Origin Destinationの情報が表示されます

⑥ 料金情報

⑦ Status

修正依頼のステータスが表示されます

⑧ View Remarksボタン

Remarksの記載履歴をご確認いただけます

8.3. 料金修正依頼の方法

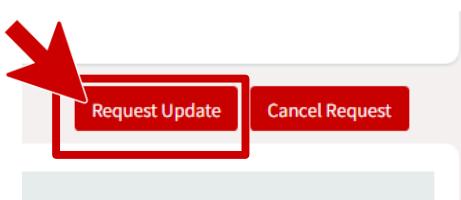
1) 対象MAWBを選択

修正依頼対象マスターにチェックを入れ、Remarks欄に修正依頼内容を入力する。

Air Waybill Number	Origin	Dest.	Chargeable Weight	Freight Rate	Freight Charge
✓ 131-50500903	NRT	FRA	200 KG	JPY 200	JPY 400
New Remarks: *					

2) Request Updateボタンで依頼送信

Request Updateボタンをクリックすると修正依頼内容がJALに送信されます。



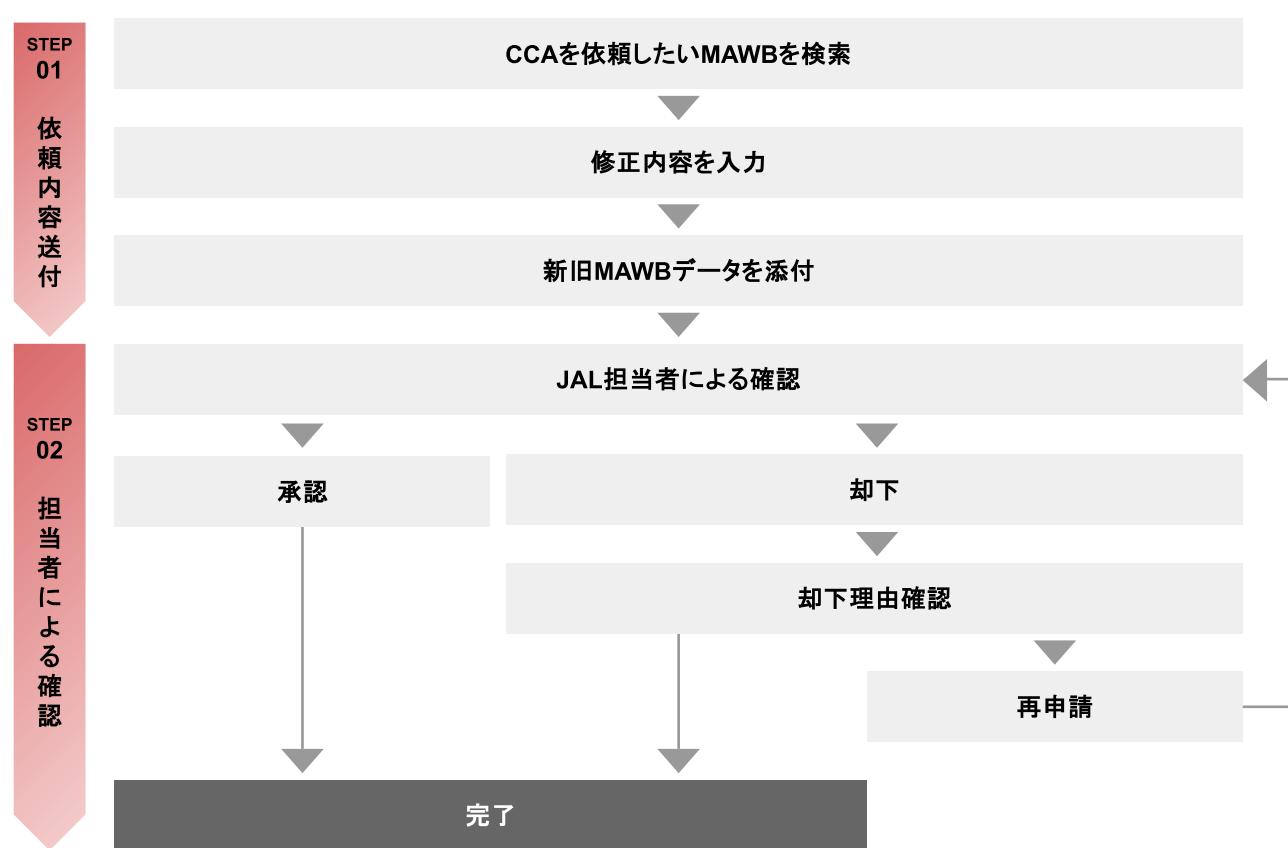
3) JALからの回答確認

JAL担当者による確認が完了しましたら通知メールが送付されますので、Proof list画面にて対象MAWBを検索・View remarksボタンをクリックし、JAL担当者からのメッセージをご確認ください。単価等変更が生じた場合、修正された情報は翌日以降にJAL e-Cargoへ反映されます。

9. AWB Correction (CCA)

AWB CorrectionはMAWBの修正を依頼するための機能です。本章では修正依頼の起票方法から、承認手順、進行状況の確認まで順を追って説明します。対象は出発済みかつ着地での引き取りが完了していない貨物です。なお、着地で再計量が必要なケースは現地と事前調整が必要となりますので、申請前にJAL担当者へご相談ください。

9.1. ご利用の流れ



9.2. 修正依頼の入力方法

1) MAWB情報を取得

サイドメニューからAWB Correction > Createに進む。画面上部にMAWBを入力後RetrieveでMAWB情報を取得し、画面上部のMAWBにチェックを入れてください。

(HAWBの修正は受け付けません。)



2) 修正内容を入力

修正内容を入力してください。画面下部にあるUpload Master Airwaybill欄で修正前・修正後のMAWBをアップロードしてください。

AW/・H

3) Submitボタンで修正依頼

CCAフォームのサインバックが必要な場合はチェックを入れ、Contact emailを入力してNextをクリックしてください。申請内容を確認後Submitを押すとJALに修正依頼が送信されます。

Request Signed PDF from Airline?
Contact Email

Cancel Next

4) JALからの回答確認

JAL担当者による確認が完了したら通知メールが送付されますのでサイドメニューからAWB Correction > Searchへ進み、対象MAWBを検索してください。

Viewボタンで詳細画面を開き、View RemarksにてJAL担当者からのメッセージをご確認ください。必要に応じて修正・再申請を行ってください。

10. サポート

本章ではFAQの活用と問い合わせフォームの利用方法を解説します。

10.1. FAQ

サイドメニューからFAQsへ進んでいただくとよくあるご質問をご確認いただけます。画面右上にある検索窓を使用しキーワードでの検索も可能です。

The screenshot shows the JAL CARGO FAQ page. At the top left is the JAL CARGO logo. Top right are links for English and Help, and a globe icon. Below the header is a banner image showing a white truck towing several shipping containers and two ground crew members directing a large white airplane. To the left of the banner is the text "Frequently asked questions". Below the banner is a search bar with the placeholder "Keywords" and a magnifying glass icon. Underneath the search bar are two dropdown menus: "Usage" and "Loading restrictions".

10.2. 問い合わせフォーム

サイドメニューからContact Usへ進んでいただくと問い合わせフォームが表示されます。Subjectを選択し、お問い合わせ内容を入力いただきSubmitから送信ください。JAL担当者にて内容を確認し、メールにて回答させていただきます。

The screenshot shows the JAL CARGO Contact Us form. At the top left is the JAL CARGO logo. Top right are links for English and Help, and a globe icon. Below the header is a banner image showing a white truck towing shipping containers and two ground crew members directing an airplane. A "Contact Us" button is visible on the left side of the banner. A central modal window titled "Please enter your details" contains the following fields: First Name, Last Name, Email, Company Name, Subject (dropdown menu set to "User Registration"), and a large "Message" text area. At the bottom of the modal is a red "Submit" button.

11. 付録

11.1. Nature of goods一覧

Category	Nature of Goods	Category	Nature of Goods
ART	ARTWORKS	FOODSTUFF	WHISKEY
	EXHIBITION GOODS		WINE
CONSOL	CONSOL		OTHER FOOD
CONSUMER GOODS	CONSUMER GOODS	FRUIT	OTHER FRUIT
	COSMETICS		PAPAYA
	PRINTED MATTERS		PLUMS
	TOY		RASPBERRY
eCOMMERCE	eCOMMERCE		STRAWBERRY
EXPRESS	EXPRESS	INDUSTRIAL SUPPLIES	AIRCRAFT PARTS
	NEWS MAGAZINE		AUTO PARTS
	NEWSPAPER		CHEMICAL
FASHION GOODS	FASHION GOODS		ELECTRONICAL GOODS
	GARMENTS		MACHINERY
FOODSTUFF	BEVERAGE		MACHINE PARTS
	CHOCOLATE		OTHER INDUSTRIAL SUPPLY
	COFFEE		PHOTOMASK
	DAIRY PRODUCE & EGGS		SEMICONDUCTOR GOODS
	JAPANESE FOOD		SHIP PARTS
	JAPANESE SAKE		

Category	Nature of Goods	Category	Nature of Goods
FRUIT	BLUEBERRY	LIVE ANIMAL	LIVE EEL
	CHERRY		LIVE FISH
	CITRUS		LIVE HORSE
	GRAPES		LIVE MICE
	MELON		LIVE SHRIMP
MAIL	MAIL		LIVE TROPICAL FISH
MEAT	BEEF		OTHER LIVE ANIMAL
	CHICKEN		LIVE CARP
	HORSE MEAT		LIVE CAT
	LAMB		LIVE CORAL
	OTHER MEAT		LIVE DOG
	PORK	SPECIAL HANDLING	AOG
	JAPANESE WAGYU		AIRCRAFT ENGINE
PHARMACEUTICALS	ANIMAL BIO SAMPLE		AIRCRAFT PARTS
	ANTIBIOTICS		COMAT
	HUMAN BIO SAMPLE		DANGEROUS GOODS
	HUMAN BLOOD		DIPLOMATIC POUCH
	HUMAN CELLS		DIPLOMATIC CARGO
	HUMAN PRIMARY CELLS		HUMAN ASH
	HUMAN PLASMA		HUMAN REMAIN
	HUMAN SERUM		PERSONAL EFFECT
	HUMAN TISSUE		WEAPON
	LABORATORY GOODS	TEXTILES	FABRIC
	OTHER PHARMACEUTICAL		KIMONO FABRIC
	REAGENT		TEXTILE

Category	Nature of Goods	Category	Nature of Goods
PLANT	BULB	VALUABLE CARGO	BANKNOTE
	CUT FLOWER		JEWELLERY
	ORCHID		OTHER VALUABLE CARGO
	OTHER LIVE PLANT	VEGETABLE	ASPARAGUS
	SEED		BABY CORN
SEAFOOD	ABALONE		BEANS
	CLAM		CELERY
	CRAB		MATSUTAKE
	LOBSTER		MUSHROOMS
	OYSTER		OKRA
	SALMON		TOMATO
	SCALLOP		WASABI
	SEA GRAPE		OTHER VEGETABLE
	SEA URCHIN		
	SHRIMP		
	TROUT		
	TUNA		
	OTHER SEAFOOD		

11.2. 定期貨物アップロードファイルの入力方法

こちらでは定期貨物のマスターを一括登録できるアップロードファイル（Excel）について、各項目の説明と入力例をご確認いただけます。

列	項目	説明	入力例
A	Air Waybill Prefix	AWBプリフィックス	131
B	Air Waybill Serial	AWBの8桁	12345678
C	Origin	AWB Origin	NRT
D	Destination	AWB Destination	BKK
E	Pieces	AWBの合計個数	3
F	Weight (Kg)	AWBの合計重量	600
G	Volume (MC)	AWBの合計Volume (m3)	3
H	Nature of Goods	内容品	CONSOL
I	Product Code	J-Productに該当する場合はそのコード	J-SPEED
J~R	SHC	SHCを9個まで指定いただけます セル毎に一つのSHCを入力ください	ICE
S	Mobile Battery / Smart Luggage(Y/N)	ELM/ELIを輸送される場合、モバイルバッテリーやスマートラゲージを含むかどうかを確認の上入力ください	N
T	ELI with Label(Y/N)	ELIラベルあり	Y
U	ELI without Label(Y/N)	ELIラベルなし	Y
V	ELM with Label(Y/N)	ELMラベルあり	Y
W	ELM without Label(Y/N)	ELMラベルなし	Y
X~AP	DryIce. - Pieces	ドライアイス個数	10
X~AP	DryIce. - Weight Per Piece	梱包ごとのドライアイス重量 (kg)	10.5
AQ~BN	Flight - Flight Carrier Code	フライトのキャリアコード	JL

列	項目	説明	入力例
AQ~BN	Flight - Flight Number	フライト便名 3桁以上で入力ください（例：JL21便 → 021）	707
AQ~BN	Flight - Flight Date (YYYY-MM-DD)	フライト日をYYYY-MM-DDの形式で入力ください	2026-01-10
AQ~BN	Flight - Origin	フライトOrigin	NRT
AQ~BN	Flight - Destination	フライトDestination	BKK
AQ~BN	Flight - Allotment ID	アロットメントID	
BO	LDP - Count	LDP台数	1
BP	LD8 - Count	LD8台数	1
BQ	LD3 - Count	LD3台数	1
BR~CB	Shipper - Name	Shipper名	
BR~CB	Shipper - Additional Name	Shipper名（追加情報）	
BR~CB	Shipper - Address	Shipperの都市以降の住所	
BR~CB	Shipper - Additional Address	Shipperの都市以降の住所（追加情報）	
BR~CB	Shipper - City	Shipperの所在都市	
BR~CB	Shipper - State	Shipperの所在州	
BR~CB	Shipper - Post Code	Shipperの郵便番号	
BR~CB	Shipper - Country Code	Shipperの所在国	
BR~CB	Shipper - Telephone Number	Shipperの電話番号	
BR~CB	Shipper - Fax Number	ShipperのFAX番頭	
BR~CB	Shipper - Email	Shipperのメールアドレス	
CC~CM	Consignee - Name	Consignee名	
CC~CM	Consignee - Additional Name	Consignee名（追加情報）	
CC~CM	Consignee - Address	Consigneeの都市以降の住所	
CC~CM	Consignee - Additional Address	Consigneeの都市以降の住所（追加情報）	

列	項目	説明	入力例
CC～CM	Consignee - City	Consigneeの所在都市	
CC～CM	Consignee - State	Consigneeの所在州	
CC～CM	Consignee - Post Code	Consigneeの郵便番号	
CC～CM	Consignee - Country Code	Consigneeの所在国	
CC～CM	Consignee - Telephone Number	Consigneeの電話番号	
CC～CM	Consignee - Fax Number	ConsigneeのFAX番頭	
CC～CM	Consignee - Email	Consigneeのメールアドレス	
CN	Dimension Unit	貨物サイズの単位をCMかINでご指定ください	CM
CO～CU	Dim. - Pieces	入力される貨物サイズの個数	3
CO～CU	Dim. - Weight	入力される貨物サイズの一梱包当たり重量	200
CO～CU	Dim. - Length	長さ	100
CO～CU	Dim. - Width	幅	100
CO～CU	Dim. - Height	高さ	100
CO～CU	Dim. - Do not stack	段積み可否 段積み可能な場合はY、不可の場合はNを入力ください	N
CO～CU	Dim. - Do not tilt	横倒し可否 横倒し可能な場合はY、不可の場合はNを入力ください	N